



**CURRICULUM VITAE
ELABORATO SULLA BASE DEL
FORMATO EUROPEO**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SCHIRMENTI STEFANO
Indirizzo	VIA BARTOLOMEO AVANZINI, 67 - 00163 ROMA
Telefono	333/7056584
Fax	Codice fiscale SCHSFN66L12B429J
E-mail	stefanoschirmenti@libero.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	12/07/1966

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

Dal 1987 al 1993 presso Studio Commerciale ha svolto attività pratica Contabile e Tributaria (presentazione di ricorsi a qualsiasi grado, redazione delle dichiarazioni dei redditi sia di persone fisiche che di società di persone, nonché nella redazione dei bilanci di società di capitali, redazione di business plain e successioni).

Dal 1993 dipendente del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ragioneria Generale dello Stato, con la qualifica di assistente economico finanziario, dove ha svolto i seguenti servizi:

- Variazioni e controllo della stato di previsione della spesa del Ministero per i Beni e le Attività Culturali; Budget finanziario;
- Trattamento giuridico del personale, (nomine ed incarichi

dirigenziali, composizione del gabinetto del Ministro e dei Sottosegretari).

- Attività di controllo della legalità della spesa sui provvedimenti posti in essere dal Ministero per i Beni e Attività Culturali,- Dipartimento del Cinema, Spettacolo dal Vivo e Sport.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Settembre 2019 Segretario Generale del Comune di Anagni;

Maggio 2019 Nominato con Decreto del Presidente della Repubblica Commissario Straordinario di Liquidazione per la gestione del dissesto finanziario del Comune di Magliano Romano;

Maggio 2018 Segretario Generale presso la convenzione dei Comuni di Nepi (VT) e Prossedi (LT);

Marzo 2017 Segretario Generale presso la convenzione dei Comuni di Torrice (FR) e Prossedi (LT);

Novembre 2016 Superamento del Corso di specializzazione Spes 2015 e conseguimento dell' idoneità a Segretario Generale;

Giugno 2016 In comando presso il Ministero dell' Ambiente e della tutela del territorio e del mare – Segretariato Generale -

Gennaio 2016 Nomina componente del Comitato Unico di Garanzia (C.U.G.) presso il Ministero dell' Interno;

Ottobre 2015 Segretario titolare in convenzione tra i comuni di Stintino e Giave;

2015 Master di II° livello in “Amministrazione e governo del territorio , c/o l’Università LUISS di Roma , in collaborazione con la Scuola Superiore del Ministero dell’Interno;

Giugno 2015 Segretario titolare in convenzione tra i comuni di Ollolai e Stintino;

2014 Docente in materia di controlli (interni ed esterni) della Ex SSPAL (Scuola Superiore della Pubblica amministrazione Locale):

Aprile 2013 Segretario titolare in convenzione tra i comuni di Aritzo e Ollolai; Reggente nei comuni di Ovodda e Desulo;

Novembre 2011 Segretario titolare del Comune di Irgoli (Nu); incarico di Segretario reggente nel Comune di Ollolai (Nu), Teti (Nu), Aritzo (Nu);

2010 Vincitore del Corso Concorso per l’abilitazione all’esercizio della professione di Segretario Comunale e Provinciale - Coa 3 –

2007/2008 Master di II° livello in Management Pubblico, organizzato dall’Università degli studi di Perugia, IRI Management e la collaborazione della Scuola Superiore del Ministero dell’Interno;

2004/2005 Master di II° livello in “Cittadinanza Europea e Organizzazioni Pubbliche” , c/o l’Università degli Studi di Roma Tre, in collaborazione con la Scuola Superiore del Ministero dell’Interno;

2002 Abilitazione all’esercizio di Mediatore Creditizio con relativa iscrizione all’albo ordinario tenuto c/o la Banca d’Italia - Ufficio Italiano Cambi;

2001/2002 Laurea in Scienze Politiche con indirizzo politico-amministrativo (vecchio ordinamento);

1997 Abilitazione all'esercizio di Revisore Ufficiale dei Conti con relativa Iscrizione all'albo c/o il Ministero dell'Economia;

1994 Abilitazione alla professione di Commercialista ed esperto contabile con relativa iscrizione all'albo speciale;

1993 Vincitore di concorso c/o in Ministero dell'Economia e delle Finanze Ragioneria Generale dello Stato con la qualifica di Assistente Economico Finanziario;

1986/1987 Diploma di Ragioniere e perito Commerciale;

1984-2019 Ex arbitro di calcio oggi osservatore arbitrale

PRIMA LINGUA	Inglese: conoscenza scolastica scritta e parlata
ALTRE LINGUE	Francese
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>Buona</p> <p>Buona</p> <p>Buona</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	I lavori di cui sopra sono stati svolti prevalentemente in gruppi di lavoro con ottimi risultati.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	<p>Si è occupato della redazione di progetti e business plain coordinando gruppi di lavoro con ottimi risultati.</p> <p><u>Presidente di commissioni di gara per l'aggiudicazione di lavori, servizi e forniture sia sopra soglia comunitaria che sotto soglia comunitaria.</u></p> <p><u>Presidente di commissioni di concorso per l'assunzione di personale a tempo determinato e indeterminato.</u></p> <p>Nei comuni dove ha prestato servizio è stato Responsabile del servizio inerente l'anticorruzione e la trasparenza.</p> <p>Nei comuni dove ha prestato servizio è stato Responsabile del servizio inerente i controlli interni.</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<p>Conoscenza dei principali sistemi operativi (Ms - Dos, Window 9x- Professional-Xp) e software applicativi (word, excel, access, powerpoint) del p.c. e utilizzo rete internet.</p> <p>In possesso della "Patente Europea"</p>
ALLEGATI	

FIRMA

F.to Dott. Stefano Schirmenti

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003

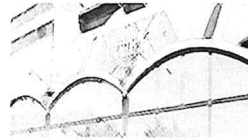
FIRMA

F.to Dott. Stefano Schirmenti

Ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, attesta la veridicità delle dichiarazioni riportate nel presente Curriculum

Ordine degli Architetti, Pianificatori Paesaggisti
Conservatori della Provincia di Roma n° 10742
P. Iva 09931500582

via G. Miani 6, 00154 ROMA - tel/fax 06.57288242
cell. 393.8056085 - v.maia@pec.archrm.it - studiomaia@studiomaia.net



STUDIO
ARCHITETTURA URBANISTICA
ALLESTIMENTI
ARCH. VINCENZO MAIA

INFORMAZIONI PERSONALI

Arch. Vincenzo Maia

Nato a Mazara del Vallo (TP) il 04/06/1960

Studio: via G. Miani 6, int. 2, 00154 Roma

Tel/Fax. 06/57288242 / 06.45433642

Telefono cellulare **393.8056085**

e-mail: maiavincenzo@gmail.com; studiomaia@studiomaia.net; v.maia@pec.archrm.it;

Codice Fiscale n° MAI VCN 60H04 F061Z



1) TITOLI DI STUDIO e PROFESSIONALI - ATTESTATI

- **Diploma** Liceo Classico;
- **Laurea** in Architettura con votazione 110/110, Roma;
- **Borsista** presso l'Università di Parigi "Paris VIII";
- **Attestazione** dell'INSTITUT FRANCAIS D'URBANISME, UNIVERSITE' DE PARIS VIII, Parigi;
- **Esame di ammissione** alla Scuola di Specializzazione in METODI E STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE URBANISTICA, Università di Roma "La Sapienza";
- **Diploma di Specializzazione** post laurea in "Metodi e Strumenti di Pianificazione Urbanistica" presso l'Università "La Sapienza", Roma
- **Abilitazione** all'esercizio della Professione di Architetto , Roma;
- **Iscrizione all'Ordine** degli Architetti di Roma n° 10742 – 18/01/1995;
- **Assistente** collaboratore Prof. Fonti - DIPARTIMENTO DI URBANISTICA presso l'Università di Roma "La Sapienza";
- **Attestato** di partecipazione alla formazione sul "**Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30/06/2003, n° 196)**", corso tenuto dall'ANCITEL (rete Comuni Italiani);
- **Attestato** di partecipazione al seminario di tre giorni sul tema "**Appalti e gestione dei Lavori Pubblici**" tenuto dalla Provincia di Roma;
- **Attestato** di partecipazione al corso "**Novità dal mondo degli espropri: il nuovo art. 42 bis del Dpr 327/01 come e se utilizzarlo. L'illegittimità costituzionale dei VAM: le soluzioni operative per la P.A.**" - Scuola di Formazione Giuridica "Luigi Graziano" – 11/2011;
- **Attestato** di partecipazione al corso "**La Gestione della gara di appalto: elementi di novità dalla normativa e dall'AVCP – le novità per beni e servizi dai decreti spending review**" – Scuola di Formazione Giuridica "Luigi Graziano" – Ottobre 2012;
- **Attestato** di partecipazione al corso "**Laboratorio pratico sugli espropri: simulazioni di procedure espropriative e di sanatorie di occupazioni illegittime**" – Scuola di Formazione Giuridica "Luigi Graziano" – Novembre 2012;

TITOLI DI STUDIO

- **Attestazione di partecipazione al corso “Il Nuovo Codice degli Appalti: le principali novità in materia di procedure di affidamento e di operazioni di gara”** – Scuola di Formazione Giuridica “Luigi Graziano” – Settembre 2016;
- **Attestazione di partecipazione al seminario “Elementi di criticità del nuovo codice dei contratti pubblici. Rup - Commissione Giudicatrice – Criteri di aggiudicazione – Procedura di Gara - Scuola di Formazione Giuridica “Luigi Graziano”** – 21 Marzo 2017;
- **Attestazioni vari corsi di formazione professionale per il regolare conseguimento dei crediti formativi previsti** – Ordine Architetti di Roma e Provincia.

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

2) RUOLI PROFESSIONALI, INCARICHI TECNICI AMM. E CONSULENZE

Ruoli affini a quelli oggetto della Manifestazione interesse bandita dal Comune di Ceccano:

- Componente, in qualità di **Membro esperto**, della commissione esaminatrice del “Concorso pubblico, per soli esami, collaboratore tecnico specializzato, categoria giuridica b3”. – Comune di Cassino – settembre 2020;
- Componente, in qualità di **Membro esperto**, della commissione giudicatrice del “Concorso pubblico per esami per n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Dirigente area tecnica” – Comune di Ardea – Agosto 2021;
- Componente, in qualità di **Presidente**, della commissione esaminatrice del “Concorso pubblico a tempo pieno e indeterminato di n. 2 posti profilo professionale istruttore direttivo tecnico, categoria giuridica d posizione accesso d1 con riserva 1 posto in favore volontari delle ff.aa.” – Comune di Cassino – Settembre 2021;
- Componente, in qualità di **Presidente**, della commissione esaminatrice del “Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di N.1 posto a tempo indeterminato di istruttore direttivo categoria giuridica “D” – Comune di Cassino – Novembre 2021;
- Componente, in qualità di **Membro esperto**, della commissione esaminatrice del “Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di N.1 posto a tempo indeterminato di istruttore direttivo categoria giuridica “D” – Comune di Sant’Oreste – Gennaio 2022;
- Componente, in qualità di **Membro esperto**, della commissione del “Concorso per la copertura di n. 1 posto di istruttore direttivo tecnico, categoria D, a tempo indeterminato e pieno” – Comune di Morlupo – Marzo 2022;
- Componente, in qualità di **Membro esperto**, della commissione del “Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di esperto tecnico categoria d posizione economica d1 ccnl comparto funzioni locali, a tempo pieno e indeterminato” – Comune di Tivoli – Marzo 2022;
- Componente, in qualità di **Membro esperto**, della commissione del “Concorso pubblico per titoli ed esami ed approvazione bando per l’assunzione, a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 lavoratore appartenente alla categoria d, pos. ec. d1, profilo istruttore direttivo tecnico” – Comune di Morlupo – Giugno 2022;
- Componente, in qualità di **Membro Esperto**, della commissione del “Concorso Pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti di istruttore tecnico/geometra categoria C – Comune di Cassino – Settembre 2022;

Altri Ruoli e Incarichi professionali

Tra gli altri ruoli elencati nel presente curriculum, il sottoscritto ha ricoperto il ruolo di Dirigente e Responsabile con funzioni dirigenziali di Aree tecniche, svolto per Comuni della Provincia di Roma e della Provincia di Frosinone, con contratti ex art. 110 (a tempo determinato Part Time e a tempo pieno), in modo continuativo dal 1997 ad oggi, meglio specificati in seguito.

Ha prestato servizio con incarico esterno part-Time (Art. 110) e a tempo pieno, nei seguenti Comuni, svolgendo i Ruoli sotto elencati:

COMUNE DI TIVOLI

- DIRIGENTE DEL SETTORE VI – URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA, CONDONI EDILIZI, PRATICHE PAESAGGISTICHE E MOBILITÀ, con contratto ex art. 110 a tempo pieno (Dal 13/10/2020 ad oggi);
- DIRIGENTE AD INTERIM DEL SETTORE X – AMBIENTE con contratto ex art. 110 a tempo pieno (dal 13/10/2020 al Settembre 2021);

COMUNE DI ANAGNI

- Responsabile (con funzioni di dirigente) del Servizio – Urbanistica, Ambiente e igiene Urbana, del Comune di Anagni (FR), con incarico esterno part time (Dal 02/01/2019 al 12/10/2020);
- Ad interim Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Manutenzione, Patrimonio ed Espropri (dal 01/03/2019 al 30/04/2019);

COMUNE DI SANTA MARINELLA

- Responsabile (con funzioni di dirigente) del Servizio IX – Ambiente, Grandi Opere Pubbliche, arredo urbano e interventi complessi, del Comune di Santa Marinella (RM), con incarico esterno part time (Dal 2014 al 30/09/2018);
- Responsabile della Centrale Unica di Committenza – Comune di Santa Marinella, Manziana, trevignano Romano e Ladispoli. (Dal 2015 al 30/09/2018);

COMUNE DI SAN CESAREO -

- Responsabile (con funzioni di dirigente) del Settore VI (in seguito accorpato al Settore IX) – LL.PP., Manutenzione e Patrimonio, del Comune di S. Cesareo con incarico esterno part time (Dal 2012 al 11/06/2018);
- Responsabile (con funzioni di dirigente) del Settore IX – Pianificazione Urbanistica e Grandi Opere Pubbliche del Comune di S. Cesareo con incarico esterno part time (Dal 2007 al 11/06/2018);
- Responsabile dell'ufficio competente al rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche in subdelega di cui alla Legge Regionale 8/2012, del Comune di San cesareo (dal 2009 al 11/06/2018);

Ha prestato servizio, inoltre, nei Comuni sotto elencati svolgendo i seguenti ruoli:

- **Comune di Campagnano di Roma** - Responsabile del Settore VI – LL.PP., Manutenzione e Ambiente con incarico esterno part time (Dal 2009 al Dicembre 2014);
- **Comune di Trevignano Romano** - Consulente Tecnico nello staff del Sindaco (2013);
- **Comune di Fonte Nuova (RM)** – Responsabile con funzioni di dirigente del Settore Urbanistica Edilizia privata e Condo edilizio con incarico esterno part time (Dal Settembre 2004 al Giugno 2009).
- **Comune di Riofreddo (RM)** - Responsabile (con funzioni di dirigente) dell'Area Tecnica – Urbanistica, Lavori Pubblici e Patrimonio, con incarico di collaborazione esterna ad alto contenuto di professionalità (Dal Novembre 2001 al Giugno 2006).
- **Comune di Arsoli (RM)** - Responsabile (con funzioni di dirigente) dell'Area Tecnica n° 1 – Urbanistica Ambiente, Patrimonio e Condo Edilizio, con incarico di collaborazione esterna ad alto contenuto di professionalità (dal Luglio 2003 al Luglio 2005).
- **Comune di Campagnano di Roma** - Responsabile (con funzioni di dirigente) dell'ufficio tecnico (Lavori pubblici, Urbanistica, edilizi privata e Tecnico Manut.) con incarico di collaborazione esterna ad alto contenuto di professionalità. Da aprile del 1997 al 05/2001.
- **Comune di Anguillara Sabazia (RM)**, - Responsabile tecnico incaricato per la definizione delle domande di sanatoria edilizia presentate ai sensi della Legge 24 novembre 2003, n. 326 e ai sensi della Legge 28 febbraio 1985, n. 47, e della Legge 23 dicembre 1994, n. 724. (Dal 2006 al 2010);

Ha inoltre svolto le seguenti attività:

- Responsabile e coordinatore del Progetto finalizzato per la definizione delle domande di sanatoria edilizia del Comune di Fonte Nuova, presentate ai sensi della Legge 24 novembre 2003, n. 326 e ai sensi della Legge 28 febbraio 1985, n. 47, e della Legge 23 dicembre 1994, n. 724. (Dal Dicembre 2005 al 2009).
- Responsabile e coordinatore del progetto obiettivo per la definizione del condono edilizio del Comune di Campagnano di Roma relativo alle pratiche di sanatoria presentate ai sensi della L. 47/85 e 724/94 (Dall' aprile del 1997 al Maggio del 2001).
- Responsabile del procedimento in sub-delega, LR 59/95 per il rilascio del parere Ambientale nei Comuni di Riofreddo, Arsoli (fino al 2006), Fonte Nuova (fino al 2009) e San Cesareo (fino al Giugno 2018);
- Membro con funzione di presidente di numerose commissioni giudicatrici per gare di tipo aperto, del tipo Project Financing, del tipo procedure ristrette e negoziate, sia al massimo ribasso sia economicamente vantaggiose, relative all'affidamento di lavori pubblici, di servizi e di forniture – Comuni di Campagnano di Roma – Comune di Riofreddo – Comune di Arsoli - Comune di Fonte Nuova - Comune di San Cesareo, Comune di Santa Marinella, dal 1997 al 2018;
- Membro della commissione di gara per appalti pubblici nei Comuni di Campagnano di Roma (dal 1997 al 2001 e dal 2009 al Dicembre 2014), Arsoli, Riofreddo (fino al

2006), San Cesareo (dal 2007 al giugno 2018) e Santa Marinella (dal Dicembre 2014 al Settembre 2018).

- Membro della commissione giudicatrice per l'affidamento della concessione in gestione della Piscina Comunale di Campagnano di Roma da affidarsi con il criterio Economicamente Vantaggioso;
- Membro della commissione giudicatrice per la gara relativa all'affidamento del servizio di raccolta dei rifiuti "Porta a Porta" – Comune di Amatrice – 2013;
- Membro della commissione giudicatrice per la gara relativa all'affidamento del servizio di raccolta dei rifiuti "Porta a Porta" – Comune di Notaresco – 2013;
- Membro della Commissione Urbanistica del Comune di Trevignano Romano;
- Membro con funzione di presidente della commissione per le due gare d'appalto per la realizzazione e costruzione di pannelli fotovoltaici nell'ambito del programma di finanziamento POR – FESR, rispettivamente sulla copertura della scuola elem. "Giannuzzi" e sulla copertura della palestra della scuola Media - Comune di San Cesareo, 2013;
- Membro con funzione di presidente della commissione giudicatrice per la gara d'appalto per la realizzazione e costruzione di pannelli fotovoltaici, nell'ambito del programma di finanziamento POR – FESR, sulla copertura della Piscina Comunale - Comune di Campagnano di Roma, 2013;
- Membro con funzione di presidente della commissione giudicatrice per la gara d'appalto per "l'affidamento del servizio di progettazione definitiva ed esecutiva (comprensiva della redazione del piano di sicurezza e ordinamento) per intervento di riqualificazione urbana dell'area denominata "ex fungo" - Comune di Santa Marinella, 2015;
- Componente della Commissione tecnica per la valutazione dei Piani di Utilizzazione Aziendale e per l'espressione dei pareri di compatibilità ambientale ed urbanistica degli interventi in zona agricola rispetto ai PUA presentati (LR 38/99), nei comuni di Fonte Nuova e Riofreddo (fino al Dic. 2007).
- Responsabile del procedimento nell'iter delle pratiche di edilizia privata nei Comuni di Campagnano, Arsoli, Riofreddo e Fonte Nuova;
- Componente delle Commissioni di edilizia e Urbanistica dei Comuni di Riofreddo (RM) e di Arsoli (Rm) (fino al Dicembre 2004);
- Membro della Commissione edilizia Urbanistica del Comune di Campagnano di Roma. Dal 1997 al 05/2001;
- Responsabile dell'ufficio del Piano regolatore di San Cesareo nell'ambito dell'incarico di Responsabile (con funzioni di dirigente) del Settore IX;
- Responsabile ufficio del Piano regolatore di Campagnano di Roma nell'ambito dell'incarico di collaborazione esterna ad alto contenuto di professionalità. Dal 1998 al Maggio del 2001.
- Responsabile del Procedimento nei progetti di opere pubbliche e nella formazione di strumenti urbanistici nei Comuni di Campagnano di Roma, Riofreddo, Arsoli, Fonte Nuova e San Cesareo;
- Consulente tecnico e perito di Banca Intesa. Dal 1998 al 2004.

- Consulente progettista per la "Pontificia Università Gregoriana" in Roma – Dal 1999 - 2001
- Collaboratore nello svolgimento del corso di "Progettazione urbanistica" del Prof. Fonti, presso l'Università di Roma "La Sapienza", dal nov. 1995 al 1999;

In particolare e in sintesi:

Nel Comune di Tivoli l'incarico ha avuto inizio il 13/10/2020. Fino al settembre 2021 il sottoscritto oltre a dirigere il Settore VI Urbanistica e SUE, ha diretto ad interim il Settore X Ambiente. Attualmente dirige il Settore VI coordinando le varie sezioni e uffici: edilizia privata (SUE), Urbanistica e pratiche paesaggistiche a cui si è aggiunto l'Ufficio speciale PRG, e l'ufficio Mobilità. Inoltre il sottoscritto è stato nominato "Mobility Manager". L'incarico è attualmente in corso;

Nel Comune di Anagni l'incarico ha avuto inizio il 02/01/2019 e ha avuto termine in data 13/10/2020. Il sottoscritto dirige i seguenti uffici: Edilizia Privata, Urbanistica e Governo del Territorio, Ambiente e Igiene Urbana e ad interim, dal 01/03/2019 al 30/04/2019 ha diretto il Servizio Lavori Pubblici, manutentivo, patrimonio ed espropri.

- **Per l'ufficio Ambiente, Urbanistica e Igiene Urbana:**

ha seguito in qualità di Responsabile del procedimento e Direttore di esecuzione del contratto, tutti i procedimenti relativi alla raccolta differenziata dei rifiuti di tipo "Porta a Porta". coordina e svolge, tra gli altri, i procedimenti relativi alle procedure AUA, VIA e VAS. Segue, inoltre, i finanziamenti per le attività di bonifica ambientale di particolari siti inquinati e le varie attività ad essi correlati. Gestisce i procedimenti in aree SIN (Siti di interesse Nazionale) e gli aspetti legati alle procedure di rilascio dei Nulla Osta da parte del Ministero dell'Ambiente, connesse alla realizzazione di opere su aree perimetrate in zona SIN. Svolge e coordina procedimenti riguardanti la messa in sicurezza di emergenza e i progetti di caratterizzazione di ex discariche presenti sul territorio comunale. Nel campo del controllo e monitoraggio della qualità dell'area segue i procedimenti connessi alla realizzazione, di raccolta, analisi e divulgazione dei dati sulla qualità delle emissioni in atmosfera affidando incarichi specifici a ditte specializzate per l'implementazione delle centraline di controllo e la raccolta di dati in modo continuo e puntuale sul territorio. Dirige e coordina tutte le altre attività legati al Servizio Ambiente.

Dirige e coordina le attività nell'ambito dei procedimenti relativi al rilascio di titoli edilizi Pdc, Cila, Scia, ecc), autorizzazioni e CDU, procedure, Formazione e programmazione dei principali strumenti Urbanistici (PUCG, PDL, PP, PUA ecc...), Subdeleghe paesaggistiche e regolamenti. Nell'ambito dell'urbanistica è in corso la stesura delle deliberazioni connesse alla Legge sulla Rigenerazione Urbana, già approvate con atto di indirizzo della Giunta e in corso di adozione con deliberazione di Consiglio Comunale.

- **Per l'ufficio Lavori Pubblici, manutentivo, patrimonio ed espropri**

Ha svolto ad interim, dal 01/03/2019 al 30/04/2019, anche il ruolo di Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Manutenzione, Patrimonio ed espropri, svolgendo le mansioni corrispondenti e ricoprendo il ruolo di Responsabile del Procedimento di opere pubbliche, redigendo progetti esecutivi finalizzati alla richiesta di finanziamenti regionali e statali e svolgendo le altre mansioni connesse agli uffici manutentivo, patrimonio ed espropri.

Nel Comune di Santa Marinella l'incarico ha avuto inizio nel dicembre 2014 e in questo Comune il sottoscritto ha diretto e coordinato i diversi uffici che formano il Servizio, le cui attività vengono sinteticamente riportate di seguito.

- **Per l'Ufficio Ambiente** Ha seguito, in qualità di Responsabile del procedimento e Direttore di esecuzione del contratto, tutti i procedimenti relativi alla raccolta differenziata dei rifiuti di tipo "Porta a Porta". Inoltre, si è occupato della gestione del verde pubblico e della sorveglianza e manutenzione dei numerosi corsi d'acqua, che attraversano il centro abitato (*In quest'ambito ha curato in qualità di RUP due complessi interventi di Sistemazione di due importanti e delicati corsi d'Acqua (Fosso Castelesecco e Fosso Ponton del Castrato) approvando i progetti preliminari e richiedendo in piattaforma RENDIS i relativi finanziamenti che sono stati concessi per un totale di circa € 6.000.000,00. Di recente ha curato le fasi successive per la realizzazione degli interventi. Sempre in questo campo è stato RUP di un altro intervento per la sistemazione del fosso delle Guardiole.* Ha seguito i procedimenti di affidamento dei servizi relativi all'ambiente (disinfestazione e sanificazione, potatura e taglio alberi, pulizia della costa, ecc..) ed è stato responsabile, in qualità di gestore, della Riserva Naturale di Macchiatonda (Convenzione tra il comune di Santa Marinella e la Regione Lazio), provvedendo all'espletamento di tutte le attività connesse al funzionamento degli uffici regionali della Riserva e al suo parco macchine e attrezzature, promuovendo, insieme al Dirigente della Riserva stessa, le varie iniziative congiunte sul territorio di Santa Marinella.
- **Per gli altri Uffici del Servizio IX – Lavori Pubblici – Arredo Urbano e Interventi Complessi**, ha svolto il ruolo di RUP di numerosi interventi portando a termine diverse opere pubbliche, soggette anche a finanziamenti Regionali e comunitari, spesso con contestuale Variante Urbanistica e relativo avvio di procedimenti di esproprio per pubblica utilità. Nell'ambito dei suddetti procedimenti ha promosso conferenze dei servizi e redatto i relativi bandi di gara, partecipando alle commissioni in qualità di presidente. Ha curato anche alcuni interventi assegnati al proprio servizio, indipendentemente dalla loro caratteristica tipologica (in quest'ambito ha già curato interventi di acquisizione con valutazioni estimative da sottoporre all'Agenzia del Demanio per il visto di congruità, problematiche connesse a cessione di opere di urbanizzazione, procedimenti di valutazione di proposte di Project Financing su aree appartenenti al Demanio marittimo e sulla gestione di stabilimenti balneari, ecc..).
- **Per la Centrale Unica di Committenza – Comune di Santa Marinella, Manziana, Trevignano Romano e Ladispoli**, ha coordinato e svolto, in qualità di RASA i procedimenti relativi alle gare d'appalto sopra soglia per i Comuni aderenti, redigendo i relativi bandi e tutti gli atti necessari, fino alla proposta di aggiudicazione definitiva. In due anni di attività sono state concluse diverse gare anche di importo superiore alla soglia comunitaria tra le quali la gara per il nuovo servizio di raccolta differenziata Porta a Porta per € 27.500.000,00.

Nel Comune di San Cesareo l'incarico è stato confermato per tre diverse legislature, dal 2007 al 11/06/2018. Nel ricoprire il suddetto ruolo il sottoscritto ha diretto e coordinato i diversi uffici che facevano parte del Settore IX, le cui attività vengono sinteticamente riportate di seguito:

- **Per l'ufficio Urbanistica e Governo del territorio**, ha portato avanti il procedimento di numerosi strumenti Urbanistici attuativi, Varianti Puntuali, Varianti per opera pubblica, Programmi integrati in Variante al Prg, la Variante speciale per la perimetrazione dei nuclei abusivi ecc., e ha seguito il procedimento di approvazione del PUCG del comune. Nell'ambito dei suddetti procedimenti ha seguito la formazione della Valutazione Ambientale Strategica, che in alcuni casi ha anche redatto d'ufficio e convocato, partecipando in qualità di presidente, le relative conferenze dei servizi per l'acquisizione dei necessari pareri. Ha ricoperto anche il ruolo di responsabile dell'ufficio per le autorizzazioni paesaggistiche in subdelega, curando l'istruttoria e firmando le determinazioni di autorizzazione.
- **Per l'ufficio Lavori Pubblici e Grandi Opere**, ha svolto il ruolo di RUP di numerosi interventi portando a termine diverse opere pubbliche, soggette anche a finanziamenti Regionali e comunitari oltre ad avere bandito e portato a termine importanti procedimenti di Project Financing con contestuale Variante Urbanistica con relativo avvio di procedimenti di esproprio per pubblica utilità. Nell'ambito dei suddetti procedimenti ha promosso e convocato le conferenze dei servizi e redatto i relativi bandi di gara, partecipando alle commissioni in qualità di presidente. Analogamente, ha seguito i procedimenti di gara e i relativi affidamenti di servizi e forniture, provvedendo alla manutenzione di tutto il patrimonio comunale e del parco auto Comunale.
- **Per l'ufficio Patrimonio**, ha seguito e coordinato i procedimenti relativi all'affrancazione degli usi civici, all'acquisizione di aree ed immobili (in questo ambito è stata conclusa un'importante procedura di federalismo demaniale con l'Agenzia del Demanio dello Stato), ha rilasciato autorizzazioni per l'occupazione di immobili comunali e del suolo pubblico e svolto e coordinato tutti gli altri adempimenti connessi al Patrimonio.
- **Per l'Ufficio Espropri** ha svolto e coordinato tutti i procedimenti di esproprio per pubblica utilità, seguendo l'iter delle occupazione e provvedendo alle valutazioni delle relative indennità di esproprio.

3) - PRINCIPALI INCARICHI E LAVORI SVOLTI

3.1 - PROGETTAZIONE URBANISTICA

Il sottoscritto, oltre a seguire, dal 1997 ad oggi, tutti i procedimenti urbanistici dei Comuni in cui ha ricoperto il ruolo di Responsabile del Servizio e di Dirigente, ha svolto direttamente i seguenti incarichi professionali:

- **Progettazione urbanistica:** prosecuzione redazione seconda fase, a valle delle osservazioni regionali, impianto normativo e relative deliberazioni per attuazione artt., 4 e 5 L.R. 7/2017 – Rigenerazione Urbana, . Comune di Tivoli – Consegnato - **2021** – Approvato. 2022
- **Progettazione Urbanistica:** Studio impianto normativo e relative deliberazioni per attuazione artt. 3, 4 e 5 L.R. 7/2017 – Rigenerazione Urbana, e relativi elaborati per art. 3. Comune di Anagni – Consegnato - **2020** – Adottate.
- **Progettazione Urbanistica:** Redazione Variante Urbanistica Normativa agli articoli 2, 5, 7 e 9 Parte Prima delle NTA del Prg vigente e agli articoli 7, 8, 9, 10, 10bis (Zone C Nuova edificazione)

- e 12 (Zona D2 – Artigianato) Parte Seconda delle Norme Tecniche di Attuazione del Prg vigente – Comune di Anagni – Consegnata - 2020 – Adottata;
- **Progettazione Urbanistica:** Redazione Regolamento per l'attuazione di Programmi Integrati di Intervento – Comune di Anagni – Consegnato - 2020 – Approvato;
 - **Progettazione Urbanistica:** Incarico per la redazione della VAS (Valutazione Ambientale Strategica) relativa alla redazione dello Strumento Urbanistico Generale (PUCG) del Comune di Monterosi – Comune di Monterosi – Consegnato Rapporto Preliminare e Ambientale – Emesso Documento di Scoping - Rapporto in corso di approvazione;
 - **Progettazione Urbanistica:** Incarico per "Redazione del Piano Particolareggiato in variante art. 4 L.R. n° 36/87 di iniziativa comunale, in Variante al P.P. approvato, denominato "Piano Attuativo Piano del Cecio - Comune Campagnano di Roma – 2016 - Approvato;
 - **Progettazione Urbanistica:** redazione della VAS (Valutazione Ambientale Strategica) relativa alla Variante Urbanistica Comunale ai sensi della L.R. 36/87, c. 4, 4° paragrafo per "Individuazione area per Inseadimenti di impianti per lo svolgimento delle attività elencate all'articolo 1, comma 1, lettera i), del decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n. 160 in Loc. Pallavicina". Consegnata, in corso di parere – Comune di San Cesareo – Consegnato Rapporto Ambientale –2015 – 2016 - Approvato;
 - **Progettazione Urbanistica:** Incarico per la redazione della Variante Urbanistica ai sensi della L.R. 36/87, c. 4, 4° paragrafo per "Individuazione area per Inseadimenti di impianti per lo svolgimento delle attività elencate all'articolo 1, comma 1, lettera i), del decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n. 160 in Loc. Pallavicina". – Comune di San Cesareo – 2013 – Adottata e controdedotta – Approvata;
 - **Progettazione Urbanistica:** Incarico per "Redazione del Piano Particolareggiato in Variante art. 4 L.R. n° 36/87 di iniziativa comunale per il cambio parziale di destinazione d'uso di un edificio sito in loc. Pavone, Via Cassia, Km. 34,400" - Comune Campagnano di Roma – 2012 - Approvato;
 - **Progettazione Urbanistica:** "Variante al Piano Particolareggiato zona Autodromo ai sensi degli art. 1 e 2 L.R. n. 36/1987. Comune di Campagnano di Roma. Approvata 2008
 - **Progettazione Urbanistica:** "Progetto di Variante Urbanistica al Piano Particolareggiato delle Zone "B" di Prq, Settore "A" Area "A3". Comune di Campagnano di Roma. Approvata 2008
 - **Progettazione Urbanistica:** Redazione osservazioni al Piano Territoriale Paesistico Regionale (PTPR). Inviata in Regione Lazio - Comune di Fonte Nuova. 2008
 - **Progettazione Urbanistica:** Redazione osservazioni al Piano Territoriale Provinciale Generale (PTPG). Inviata in Provincia di Roma - Comune di Fonte Nuova. 2008
 - **Progettazione Urbanistica:** Redazione osservazioni al Piano d'Assetto del Parco Nomentum. Comune di Fonte Nuova. 2007 – Inviata;
 - **Progettazione Urbanistica:** "Variante Generale al Prq vigente" - Committente Comune di Fonte Nuova.- 2007.
 - **Progettazione Urbanistica:** "Variante all'Hinterland delle zone B" e redazione controdeduzioni alle osservazioni presentate - Committente Comune di Fonte Nuova. 2006. Approvata con Deliberazione di Giunta Regionale;
 - **Progettazione Urbanistica:** Piano particolareggiato in variante al Prq, zona B4/4 - Committente Comune di Fonte Nuova. 2005. Approvato.
 - **Progettazione Urbanistica:** Piani di Lottizzazione d'Ufficio zone B4/8, B4/12 - Committente Comune di Fonte Nuova. 2005. Approvato.
 - **Progettazione Urbanistica:** Incarico redazione delle Controdeduzioni alle opposizioni presentate al Piano di Recupero Contratto di Quartiere II. Committente Comune di Fonte Nuova. 2004. Approvate con delibera di C.C.;
 - **Progettazione Urbanistica:** Piano intercomunale del Medaniene - Progettisti incaricati Arch. A. Chiaia, Arch. Moretti. Committente Comune di Roviano (Capofila Medaniene). 2004. Collaborazione;
 - **Progettazione Urbanistica:** Piano particolareggiato di iniziativa pubblica zona Vallelunga. Comune di Campagnano di Roma. 2000. Approvato.
 - **Progettazione Urbanistica:** Perimetrazione nuclei abusivi nel Comune di Campagnano. Comune di Campagnano di Roma. 2001. Approvata.
 - **Progettazione Urbanistica:** Progettista incaricato Variante alla Viabilità di Prq, SS. Cassia n° 2. Comune di Campagnano di Roma. Approvata. 1997.
 - **Progettazione Urbanistica:** Progettista Variante Generale al Prq di Corigliano Calabro e Variante Settoriale per il Turismo. Comune di Corigliano Calabro. Progettista incaricato e coordinatore: Arch. Antonio Giannini. 1996.
 - **Progettazione Urbanistica:** Progettista Variante Settoriale Zone Turistico – Ricettive all'aria aperta, in adeguamento alla L.R. N° 28/1986. Comune di Corigliano Calabro. Progettista incaricato e coordinatore: Arch. Antonio Giannini. 1996. Adottata.
 - **Progettazione Urbanistica:** Progettista Variante di Sviluppo Turistico. Comune di Corigliano Calabro. Progettista incaricato e coordinatore: Arch. Antonio Giannini. 1997

3.2 – PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI OPERE PUBBLICHE E PRIVATE.

Il Sottoscritto, oltre a seguire, dal 1997 ad oggi, i procedimenti delle opere pubbliche realizzate nei Comuni in cui ha ricoperto il ruolo di Responsabile del Servizio e di RUP, ha svolto direttamente i seguenti incarichi:

- **Progettazione definitiva:** Progetto definitivo per "Riforestazione del Bosco del Fauno - Programma sperimentale per la riforestazione urbana - D.M. 9 ottobre 2020 - (G.U. 11 novembre 2020, S.G. n.281). Comune di Tivoli – Importo complessivo € 496.534,25 – Approvato. Marzo 2021
- **Progetto di fattibilità tecnica economica:** Lavori per installazione nuovi punti luce per pubblica illuminazione – Comune di Anagni – Importo complessivo € 200,000,00 – Approvato Ottobre 2019
- **Progettazione esecutiva e Direzione Lavori:** "Sistemazione Di Un Tratto Di Alveo Del Fosso Di Santa Maria Morgana" – Comune di Santa Marinella – Importo complessivo 175,000,00 circa - Consegnato esecutivo Luglio 2019 – Approvato
- **Progettazione Def. Esec.:** "Ristrutturazione e Potenziamento Biblioteca Comunale Antonio Labriola Anagni" – Comune di Anagni – Approvato – 2019 – Importo opera € 173,239,96;
- **Progettazione Def. Esec.:** "Lavori di ampliamento e completamento archivio storico Comunale – Palazzo Bacchetti" – Comune di Anagni – Approvato – 2019 – Importo opera € 248.363,71;
- **Progettazione Def. Esec.:** "Ampliamento Scuola Materna Pantanello" – Comune di Anagni – Approvato – 2019 – Importo opera € 190.800,00;
- **Redazione disciplinare di gara e Nomina Responsabile di tutto il Procedimento Procedura di appalto privato, per la realizzazione della nuova sede della Banca Centro Lazio di Palestrina – Committente privato Banca Centro Lazio – Importo complessivo lavori € 8.932.393,63 – Aggiudicazione appalto Dicembre 2018.**
- **Progettazione Progetto di fattibilità tecnica economica** Lavori di adeguamento Sismico Scuola Elementare Vignacce – Comune di Santa Marinella – Importo complessivo 1.300.000,00 circa – Approvato Giugno 2018
- **Direzione Lavori:** "Realizzazione del nuovo Cimitero di San Cesareo" – Comune di San Cesareo – Importo complessivo € 10.000.000,00 circa – terminato il 1° stralcio funzionale nel 2012 di importo pari a 2.200.000,00 - In corso 2° stralcio funzionale **2012 – 2018**;
- **Progettazione definitiva:** Sistemazione Di Un Tratto Di Alveo Del Fosso Di Santa Maria Morgana– Comune di Santa Marinella – Importo complessivo 175,000,00 circa – Approvato 2016
- **Progettazione preliminare:** lavori di realizzazione in Comune di Monterosi di impianti fotovoltaici a servizio della scuola dell'infanzia di Via D. Alighieri e del plesso scolastico E. Rosso di Via degli Ulivi – Comune di Monterosi – Consegnato – **2015** – Importo dell'opera € 123.100,00;
- **Redazione studio di fattibilità:** "Collettore fognario in localita' perazzeta - lavori di ampliamento potenziamento e bonifica" – Comune di Santa Marinella – Approvato – **2015** – Importo dell'Opere € 450.000,00;
- **Progettazione prel. Def. Esec.:** "Opere di drenaggio sub superficiale a completamento dei lavori di bonifica area "ex fungo" – Comune di Santa Marinella – Approvato – **2015** – Importo opera € 14.167,53;
- **Progettazione prel. Def. Esec. e Direzione Lavori:** "Realizzazione rotatoria incrocio via Enrico Fermi Via Giulio cesare" – Comune di Santa Marinella – Dicembre 2015 – Giugno 2016 – Importo Opera € 45.800,00 – Realizzata.
- **Collaudatore:** Incarico per redazione Collaudo Statico opera pubblica "Realizzazione blocco loculi Cimitero Comunale di Montecompatri" – Comune di Montecompatri - Consegnato **2015**;
- **Collaudatore:** Incarico per redazione collaudo tecnico amministrativo e redazione certificato Opere di Urbanizzazione in Montecompatri, loc. Molara" (det. N° 242 del 20/10/2014 Comune di Montecompatri) – Eseguito - **2014**
- **Progettazione Def. Esec.:** "Lavori di Completamento della ristrutturazione del Campo Sportivo Comunale – Nicola Ferrucci" – Comune di Campagnano di Roma – Approvato **Marzo 2014** – Ultimato - Importo complessivo € 43.500,00;
- **Progettazione prel. Def. Esec.:** "Ristrutturazione del Campo Sportivo Comunale – Nicola Ferrucci" – Comune di Campagnano di Roma – Realizzato – **2013** – Importo complessivo € 450.000,00;
- **Progettazione preliminare:** "Realizzazione di un impianto fotovoltaico presso la palestra dell'istituto comprensivo di Via B. Lesen." – Comune di Campagnano di Roma – Realizzata – **2012** – Importo complessivo € 38.900,00;
- **Progettazione preliminare:** "Realizzazione di un impianto fotovoltaico presso la scuola materna di Viale Ungheria." – Comune di Campagnano di Roma – Realizzata – **2012** – Importo complessivo € 38.900,00;
- **Progettazione preliminare:** "Realizzazione di un impianto fotovoltaico presso la scuola elementare di Viale Ungheria." – Comune di Campagnano di Roma – Realizzata – **2012** – Importo complessivo € 38.900,00;
- **Progettazione preliminare:** "Realizzazione di un impianto fotovoltaico presso la Piscina Comunale." – Comune di Campagnano di Roma – Realizzato – **2012** – Importo complessivo € 279.096,00;
- **Progettazione Prelim. e Definitiva:** "Riqualificazione del Centro Storico attraverso il recupero di aree degradate e la realizzazione di percorsi pedonali e spazi collettivi: Piazza C. Leonelli, L.go del

- Moro, il sistema dei vicoli – Comune di Campagnano di Roma - **approvato 2012** – importo complessivo € 288.888,89;
- **Progettazione prel. Def. Esec. e Direz. Lavori:** “ Progetto di recupero e risanamento delle abitazioni del centro storico di Arsoli”. Comune di Arsoli (RM) **Approvato (2008)** – **Lavori iniziati 2012 - in corso di realizzazione** – importo complessivo € 759.982,66;
 - **Progettazione prel. Def. Esec.:** “Lavori di adeguamento tecnico funzionale dell'immobile Santuario del Sorbo” – Comune di Campagnano di Roma - In corso di esecuzione – **2012** – Importo complessivo € 150.000,00;
 - **Progettazione prel.:** “Realizzazione impianto geotermico, impianto fotovoltaico, installazione pompe di calore e sostituzione corpi illuminanti a diodi led nell'edificio scuola media Leonelli” – Comune di Campagnano di Roma – realizzato – **2011** – Importo complessivo € 170.000,00;
 - **Progettazione prel.:** “Realizzazione impianto fotovoltaico e smaltimento eternit della palestra Scuola Media C. Pavese” – Comune di San Cesareo – realizzato – **2011** – Importo complessivo € 525.000,00;
 - **Progettazione prel. Def. Esec. e Direz. Lavori:** “Lavori di completamento Complesso sportivo Comunale “Roberto Pera B”” – Comune di San Cesareo – realizzato – **2011** – Importo complessivo € 259.000,00;
 - **Progettazione (prel., def. ed esec e Direz. Lavori):** “Progetto di ampliamento per cappelle e tombe a terra del Cimitero Comunale di Campagnano”, in zona con vincolo ambientale. 2009 - Nuova stesura per ulteriore ampliamento - Comune di Campagnano di Roma – **Approvato Nov. 2011** – in attesa di finanziamento - Importo lavori € 1.600.000,00;
 - **Progettazione prel. Def. Esec. e Direz. Lavori:** “Lavori di Sistemazione e adeguamento Campo sportivo Comunale “Campo Gillaro”” – Comune di San Cesareo – Realizzato – **2010** – Importo complessivo € 800.000,00;
 - **Progettazione preliminare:** “Realizzazione Pista Ciclabile” – Comune di San Cesareo – In attesa di finanziamento – **2010** – Importo complessivo € 600.000,00;
 - **Progettazione prel. Def. Esec. e Direz. Lavori:** “Realizzazione Palestra Comunale” – Comune di Arsoli – **2009** – **Approvato progetto esecutivo nel 2010** – in attesa di finanziamento - Importo complessivo € 500.000;
 - **Progettazione prel. Def. Esec. e Direz. Lavori:** “Ampliamento Villaggio Turistico Comunale e contestuale Variante Urbanistica” – **2009** – Committente privato - Comune di Fiano Romano – Importo complessivo € 200.000,00;
 - **Progettazione prel. Def. Esec. e Direz. Lavori:** “Trasformazione ex sala cinematografica Golden in Cinema Teatro e annessa Scuola di Danza. Goldenstar AM S.r.l. - Realizzato – **2009** – Importo complessivo € 700.000,00
 - **Progettazione Preliminare:** “Trasformazione ex sala Cinematografica Paris in Cinema Teatro. Goldenstar AM Srl. – **Consegnato** - In attesa di finanziamento – **2008** – Importo complessivo € 5.000.000,00;
 - **Progettazione prel. Def. Esec.:** “Costruzione Silos per stoccaggio cereali, capannone per deposito fieno e servizi annessi” – **Consegnato** – **2008** – Ruggeri Agricoltura –
 - **Progetto per Concorso di Idee:** “Ripristino originale Teatro Metastasio con Platea e Palchi” – Comune di Assisi (PG) – **1° Classificato** – **2007** – in corso di finanziamento;
 - **Progettazione preliminare:** “ Complesso scolastico polifunzionale in Arsoli”. Comune di Arsoli (RM). **Approvato** Gennaio **2005**. Importo primo stralcio € 880.000,00
 - **Progettazione preliminare:** “ Progetto di recupero e risanamento delle abitazioni del centro storico di Riofreddo”, in zona con vincolo paesaggistico ambientale. Comune di Riofreddo (RM). **Approvato** Dicembre 2004. Importo lavori € 540.733,15.
 - **Progettazione preliminare:** “ Progetto di recupero e risanamento delle abitazioni del centro storico di Arsoli”. Comune di Arsoli (RM). **Approvato** Dicembre 2004. Importo lavori € 759.982,66
 - **Progettazione (Prel. Def. Ed Esec.):** “Progetto Piazza Nassyria in Fonte Nuova”. Comune di Fonte Nuova – **2005. Approvato, (Realizzata)**
 - **Supervisione alla Direzione Lavori:** “Progetto di ampliamento del Museo delle Culture di Riofreddo”. Comune di Riofreddo. **2005. Realizzato**
 - **Progettazione (prel., def. ed esec) e Direzione Lavori:** “Impianto sportivo Comunale per piscine e servizi connessi”. Comune di Campagnano di Roma **2002 – 2005. Realizzato**. Importo lavori € 1.000.000,00.
 - **Progettazione (prel., def. ed esec):** “Progetto di ampliamento per cappelle e tombe a terra del Cimitero Comunale di Campagnano”, in zona con vincolo ambientale. Comune di Campagnano di Roma – **2004**. Consegnato - Importo lavori € 360.000.
 - **Progettazione (prel., def. ed esecutiva) e coordinatore:** Nuovo Centro culturale in Assisi (Lotto 1): “Progetto di Restauro, ristrutturazione e adeguamento sismico di una porzione di edificio ex Fabbrica Montedison (Vincoli esistenti L.1089/39 e 1497/39). Comune di Assisi proprietario e Lyrick Italia (in convenzione -).Consegnato **2001** Importo lavori L. 900.000.000.
 - **Progettazione (preliminare/ architettonica definitiva.):** Teatro Comunale di Corato (Vincoli esistenti L. 1089/39): Nuovo Progetto di Ristrutturazione e Adeguamento. Comune di Corato (BA). **2001 Approvato** . Importo Lavori €. 4.380.872.700.

- **Progettazione (prel., def. ed esecutiva), coordinatore e direz. lavori:** Teatro Lyrick in Assisi: "Progetto di trasformazione e adeguamento in teatro ex Fabbrica Montedison (Vincoli esistenti L.1089/39 e 1497/39). Committente Lyrick Italia – (Comune di Assisi proprietario in convenzione). **2000 Realizzato**. Importo lavori L. 9.852.481.300;
- **Progettazione (prel., def. ed esecutiva) e direz. lavori:** Piazza del Teatro e sistemazioni esterne in Assisi - Lyrick Corporation (Comune di Assisi proprietario - convenzione). **2000- Realizzata**. Importo lavori L. 316.248.275;
- **Progettazione (prel., def. ed esecutiva) e direz. lavori:** "Trasformazione in uffici ex aule Decanato Teologia e lavori interni, Università Gregoriana Roma". Pontificia Università Gregoriana. **2000 Realizzato**. L. 130.000.000
- **Progettazione preliminare:** "Studio di fattibilità per la trasformazione in centro congressi dei locali ex tipografia" . Pontificia Università Gregoriana – **2000**. Consegnato Importo sommario L.2.000.000.000
- **Progettazione (prel., def. ed esecutiva):** Rete fognante di Via Matachena. Comune di Campagnano di Roma. **Realizzata 1999**. Importo lavori L. 42.000.000.
- **Progettazione (prel., def. ed esecutiva):** Pubblica illuminazione di Via dei Mandriali. Comune di Campagnano di Roma. Approvata **1999 (realizzata)**. Importo lavori L. 55.200.000;
- **Progettazione (prel., def. ed esecutiva) e direz. lavori:** - "Lavori di ristrutturazione e restauro fontana del lavatoio pubblico ". Comune di Campagnano di Roma.- **1999 Realizzato**. Importo lavori L. 46.700.822.
- **Progettazione (prel., def. ed esecutiva) e direz. lavori:** "Rete Fognante di Via S. Sebastiano" . Comune di Campagnano di Roma.- **1999 Realizzato**. Importo lavori L. 82.000.000.
- **Progettazione (prel., def. ed esecutiva) e direz. lavori:** "Rete fognante e rete idrica in Via Guglielmo Marconi". Comune di Campagnano di Roma. Approv. **1999. Realizzato**. Importo lavori L. 96.000.000.
- **Progettazione preliminare, definitiva:** "Arredi e allestimento della corte principale Pontificia Università Gregoriana in Roma". Pontificia Università Gregoriana. 1999 Consegnato.
- **Progettazione preliminare:** Trasformazione e adeguamento ad impianto sportivo pista del ghiaccio ex edificio Montedison. Lyrick Corporation (proprietà Comune di Assisi). **1998**. Consegnato Importo stimato 4.000.000.000
- **Progettazione (prel., def. ed esecutiva) e direz. lavori:** "Ristrutturazione e restauro chiostro e terrazzo antico Cimitero Comunale " . Comune di Campagnano di Roma. – **Realizzato 1998**.
- **Progettazione (prel., def. ed esecutiva):** Sistemazione strade vicinali nel comune di Campagnano. Comune di Campagnano. **Approvato 1998**. Importo lavori 320.000.000
- **Progettazione preliminare:** Ristrutturazione e restauro chiesa del Gonfalone. Comune di Campagnano di Roma – **Approvato. 1998**. Importo stimato L.200.000.000
- **Progettazione (prelim. e definitiva):** "Impianto sportivo Comunale per piscine e servizi connessi". Comune di Campagnano di Roma – **Approvato. 1998**. Per Finanziamento regionale. Importo lavori € 1.000.000,00 – (Finanziamento Ottenuto);
- **Progettazione (prel., def. ed esecutiva) e direz. lavori:** Realizzazione lapidi e rivestimenti nuovi loculi cimiteriali. Comune di Campagnano di Roma - **Realizzato 1998**.
- **Progettazione preliminare:** Chiesa dei Cappuccini nel cimitero storico – Comune di Campagnano di Roma – **Approvato. 1998**. Importo stimato L. 390.000.000.
- **Progettazione preliminare:** Ristrutturazione e trasformazione edificio storico ex ospedale del Gonfalone - Comune di Campagnano di Roma.- **Approvato. 1998**. Importo stimato L.175.000.000
- **Progettazione preliminare:** Ristrutturazione edile e adeguamento impianto elettrico Asilo nido di via Gentili – Campagnano di Roma – **Approvato. 1997**. Importo stimato L.223.085.487
- **Progettazione (prel., def. ed esecutiva) e direz. lavori:** "Pubblica illuminazione di Via Roma". Comune di Campagnano di Roma - **Realizzato 1997**. Importo lavori L. 55.000.000.
- **Progettazione preliminare:** Ristrutturazione edile e rifacimento impianti palestra scuola elementare – Comune di Campagnano – **Approvato. 1997**. Importo stimato L.334.044.527;
- **Progettazione preliminare:** Ristrutturazione edile e rifacimento impianto termico Scuola media in via B. Lesen - Comune di Campagnano di Roma – **Approvato. 1997**. Importo lavori L.282.700.000.
- **Progettazione:** Ampliamento loculi cimiteriali e servizi connessi in Località Cappuccini. Variante urbanistica Legge 1. Comune di Campagnano . **Approvato. 1997**;
- **Direzione Lavori:** "Lavori di manutenzione straordinaria e ristrutturazione edificio centro sportivo comunale". Comune di Campagnano di Roma – **2000. Realizzato**. Importo lavori L.81.263.075
- **Direzione Lavori:** Sistemazioni urbane strade e marciapiedi via B. Lesen e via Ungheria. Comune di Campagnano di Roma. Approv. 2000. Importo lavori L. 42.600.000. **Realizzato**;
- **Direzione Lavori:** - "Lavori di ristrutturazione e restauro fontana storica del lavatoio pubblico ". Comune di Campagnano di Roma.- **1999 Realizzato**. Importo lavori L. 46.700.822.
- **Direzione Lavori:** "Ristrutturazione e restauro Fontana Maggiore nel centro storico di Campagnano". Comune di Campagnano di Roma. – **Realizzato 1998**.

- **Direzione lavori:** "Realizzazione impianto sportivo comunale per campo da tennis in erba sintetica", Comune di Campagnano di Roma - 1997. **Realizzato**
- **Collaudo Tecnico Amministrativo** relativo al "Progetto di Ampliamento Scuola Elementare V.le Ungheria n° 1", Comune di Campagnano di Roma.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A1	A1	A1	A1	A1
Francese	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

- Buone competenze comunicative e di rapporto con i cittadini maturata durante i numerosi anni in cui ha ricoperto continuamente il ruolo di Responsabile facente funzioni dirigenziali, presso diversi Comuni della Provincia di Roma e un comune della Provincia di Frosinone;

Competenze organizzative e gestionali e amministrative

- Buone competenze gestionali e amministrative (attualmente Responsabile facente funzione dirigenziali di più uffici pubblici con relativo personale)

Competenze professionali

- buona padronanza dei processi di controllo progettuali dovuta all'esperienza nel campo della redazione di progetti per opere pubbliche e private già realizzate e nella redazione di strumenti urbanistici e Valutazioni Ambientali.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente Avanzato	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente base	Utente intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
 Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- buona padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale del disegno elettronico e delle immagini acquisite svolgendo la professione di Architetto.

Patente di guida
ULTERIORI INFORMAZIONI

Tipo B

Pubblicazioni Presentazioni Progetti Conferenze Seminari Riconoscimenti e premi Appartenenza a gruppi / associazioni Referenze Dati personali Menzioni Corsi Certificazioni	4) PUBBLICAZIONI 1993 Recensione critica al libro d'architettura "SCHINKEL" della " Serie di Architettura", casa editrice Zanichelli, pubblicato sul n°1 della rivista "ARTE E CRITICA" nella rubrica "I libri di Arte e Critica" sez. Architettura. 1994 Recensione critica al libro d'Architettura "MARIO BOTTA. OPERE COMPLETE /1" pubblicato sul N°2 della rivista "ARTE E CRITICA" nella rubrica "I libri di Arte e Critica" sez. Architettura. 1994 Recensione al libro d'Architettura " LA CASA MADRE DEI MUTILATI DI GUERRA" pubblicato sul N°3 della rivista "ARTE E CRITICA" nella rubrica "I libri di Arte e Critica" sez. Architettura. 1994 Recensione critica al Catalogo della mostra d'Architettura " A CONTATTO CON ALVAR AALTO" pubblicato sul N°5 della rivista "ARTE E CRITICA" nella rubrica "I libri di Arte e Critica" sez. Architettura. 1994 Recensione critica al libro d'Architettura "Paolo Cercato. Mestiere Architetto" pubblicato sul n° 6/7 della rivista "ARTE E CRITICA" nella rubrica "I libri di Arte e Critica" sez. Architettura. 1996 Recensione critica al libro di Architettura "Richard Meier" della "Serie d'Architettura" ed. Zanichelli, pubblicato sul n°9 della rivista "ARTE E CRITICA"
--	--

1996 Recensione critica al libro di Architettura "Leon Krier. Architettura, scelta o fatalità" della serie Città Architettura Design ed. Laterza, pubblicato sul n° 10 della rivista "Arte e Critica" nella rubrica "I libri di Arte e Critica" sez. Architettura.

1996 Recensione critica al libro di Architettura "Marcello piacentini: Architettura moderna, della serie saggi Marsilio pubblicato sul n° 11-12 della rivista "Arte e Critica" nella rubrica "I libri di Arte e Critica" sez. Architettura.

1996 Recensione critica al libro "Le Ville a Roma. Architettura e giardini dal 1870 al 1930" pubblicato sul n° 11-12 della rivista "Arte e Critica" nella rubrica "I libri di Arte e Critica" sez. Architettura.

1996 Collabora con l'Università di Roma "La Sapienza" come curatore per una pubblicazione di urbanistica, promossa e organizzata dalla Scuola di Specializzazione in Metodi e Strumenti di Pianificazione urbanistica, Università di Roma "La Sapienza".

1997 Articolo "Un centro per la metropoli: intervista a Vieri Quilici", pubblicato sul n° 11-12 della rivista "Arte e Critica".

1997 Recensione critica al libro "Enciclopedia dell'Architettura", della serie "le Garzantine" ed. Garzanti, pubblicato sul n° 11-12 della rivista "Arte e Critica" nella rubrica "I libri di Arte e Critica" sez. Architettura.

1997 Recensione critica al libro di Architettura "Atlante. Tendenze dell'Architettura Europea", casa editrice Marsilio, pubblicato sul n° 11-12 della rivista "Arte e Critica" nella rubrica "I libri di Arte e Critica" sez. Architettura.

2000 Pubblicazione del progetto di "Trasformazione in Teatro dell'ex fabbrica Montedison, in Assisi", dal titolo "Miracolosa Conversione", edito dalla rivista internazionale di architettura "World Architecture".

2001 Pubblicazione del progetto di "Trasformazione in Teatro dell'ex fabbrica Montedison, in Assisi", dal titolo "L'avvenire di una fabbrica", edito dalla rivista internazionale di Progetti e Tecnologia "Installation".

5) ATTIVITA' DIDATTICHE E CULTURALI

Dal 1993 al 1998 - Collabora con la rivista "ARTE E CRITICA" scrivendo nella rubrica "Libri di Arte e Critica: Sezione Architettura".

3 Giugno 1994 - Nominato Esperto nella commissione esaminatrice per gli esami di qualifica per Disegnatore Edile dell'ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO per l'industria edile "SISTO V" in Roma, su designazione dell'Unione Industriali di Roma e Provincia.

9/16 Dicembre 1994 - Espone i lavori della sua tesi di Specializzazione (Progetto e Norme Tecniche d'Attuazione), nell'ambito della mostra "La Variante operativa al P.R.G." organizzata dalla Scuola di Specializzazione in Metodi e Strumenti di Pianificazione Urbanistica, Università "la Sapienza" di Roma.

Maggio 1995 - Espone il suo Progetto di Variante specifica al P.R.G. di Castelfranco Veneto e le relative Norme Tecniche d'Attuazione (tesi di Specializzazione), nell'ambito di una mostra sul progetto Urbano organizzata dall'Università di Architettura di Ascoli Piceno.

28 Luglio 1995 - Relatore, alla conferenza sul tema "Variante al Prg: quale futuro per la città?", insieme all'architetto Antonio Giannini, organizzata dal Comune di Corigliano Calabro nella sala Beato Felton.

1995-96 (A.A.) Collabora come assistente al corso di "URBANISTICA 1" del Prof. Luciano Fonti, docente presso l'Università "La Sapienza" di Roma.

1997 - Docente di arredo urbano al "Corso di aggiornamento per l'accesso alla VI qualifica funzionale riservato al personale della Polizia municipale" organizzato dall'Università Pontina, Latina.

1996-1999 - Collabora al corso di "PROGETTAZIONE URBANISTICA" del Prof. L. Fonti, docente presso l'università "La Sapienza" di Roma.

1997-98 - Docente in Deterioramento dei materiali lapidei per il corso "Adeguamento e sviluppo competenze sul restauro della facciate e dei colori a "Regola d'arte" promosso dalla Regione Lazio.

1997-98 - Docente per il corso "Specializzazione in ristrutturazione e manutenzione edile" promosso dalla Regione Lazio.

2001 - Relatore alla conferenza sul tema: Il Nuovo Teatro Comunale di Corato, in qualità di progettista, tenutasi in occasione della presentazione dell'animazione virtuale del progetto, presso il Cinema Alfieri di Corato.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali.

Il sottoscritto Arch. Vincenzo Maia dichiara, con espressa assunzione della piena responsabilità di quanto dichiarato, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e successive modifiche ed integrazioni, con consapevolezza delle sanzioni penali cui si può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci, richiamate dall'art. 76 di tale D.P.R. medesimo, che quanto indicato nel presente curriculum corrisponde a verità.

Roma li 16/11/2022

MAIA
 VINCENZO (Documento firmato digitalmente)
 16.11
 .2022 In fede
 18:33:29 F.to Arch. Vincenzo Maia
 UTC

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Cognome/Nome **Nichilò Valeria**
Indirizzo Viale Regina Margherita, 47 - 03019, Supino (FR), Italia
Telefoni Mobile: +39 3335214621
E-mail valeria.nichilo@gmail.com

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 13/01/1975, Frosinone

Sesso Femminile

Esperienza professionale

Date **dal 13/10/2022**

Lavoro o posizione ricoperti Coordinatrice Amministrativa dei Settori Lavori Pubblici, patrimonio ed Urbanistica – Titolare di Posizione Organizzativa

Principali attività e responsabilità

- Coordinamento tra tutte le unità operative dei settori;
- Acquisizione degli atti, delle informazioni e dei documenti di tutte le unità operative della struttura;
- Cura delle risposte ad interrogazioni, ad atti di controllo, di ispezione e di indirizzo;
- Supporto ai Dirigenti per la predisposizione di atti, con acquisizione della legittimità formale e della congruità dei documenti;
- Cura delle relazioni con le unità operative dei settori al fine di assicurare l'attuazione degli adempimenti conseguenti alle decisioni ed ai provvedimenti emessi dalla Giunta e dal Consiglio Comunale;
- Attuazione delle procedure e dei metodi per la predisposizione di documenti e di atti amministrativi e verifica della correttezza;
- Monitoraggio dello stato di avanzamento degli obiettivi assegnati al personale dei settori, con particolare riferimento alle posizioni organizzative;
- Coordinamento delle attività relative alla rendicontazione della performance dei settori nell'ambito del Sistema di Valutazione;
- Coordinamento delle attività di supporto funzionale ed amministrativo dei settori;
- Cura dell'ordinata gestione di tutta la documentazione, in entrata ed in uscita, con particolare riferimento alla classificazione e alla reperibilità.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Frosinone, Via Armando Fabi, Frosinone

Tipo di attività o settore Pubblica Amministrazione

Date **da maggio 2022**

Lavoro o posizione ricoperti Componente Nucleo di Valutazione 2022/2024

Principali attività e responsabilità

- Controllo attività di controllo strategico per verificare l'effettiva attuazione delle scelte contenute nelle direttive ed altri atti di indirizzo politico e referto diretto all' organo di indirizzo politico-amministrativo.
- Monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema della valutazione della trasparenza e integrità dei controlli ed elaborazione della relazione annuale sullo stato dello stesso
- Misurazione e valutazione delle performance delle strutture dell'amministrazione
- Validazione della relazione sulla performance e assicurazione della visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione
- valutazione annuale dei Responsabili di Servizio;

Nome e indirizzo del datore di lavoro	• Attestazione dell'assolvimento degli obblighi di trasparenza ed integrità; • Verifica dei risultati e delle buone pratiche di promozione del Benessere organizzativo AIPES, Consorzio per i Servizi alla Persona, via Gabriele D'Annunzio, 17 – 03039 Sora (Fr)
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	<u>dal 15/04/2021</u>
Lavoro o posizione ricoperti	Coordinatrice Servizio Stato Civile del Comune di Frosinone
Principali attività e responsabilità	• Coordinamento delle attività istituzionali degli uffici del Servizio Stato Civile
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Frosinone, Piazza VI Dicembre, Frosinone
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	<u>dal 12/07/2017</u>
Lavoro o posizione ricoperti	Coordinatrice Sportello/Ufficio Europa del Comune di Frosinone
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • informare sulle opportunità di finanziamenti europei, statali e regionali; • ottimizzare la partecipazione diretta dell'Amministrazione ai bandi comunitari; • aderire all'attività di programmazione e di scelta delle politiche strategiche riguardanti tali finanziamenti; • assistere l'amministrazione nei rapporti istituzionali con gli enti gestori dei Fondi strutturali; • fornire informazioni, materiali, consulenze ai cittadini, alle organizzazioni e alle scuole sulle politiche, i programmi e le opportunità di finanziamento dell'Unione europea; • Organizzare, info - day tematici sui fondi strutturali e sui bandi a gestione diretta della UE. • Coordinamento e gestione nella progettazione, nel monitoraggio e nella rendicontazione dei progetti;
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Frosinone, Piazza VI Dicembre, Frosinone
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	<u>dal 20/03/2017</u>
Lavoro o posizione ricoperti	Presidente del Comitato Unico di Garanzia (CUG) per le Pari Opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni ai sensi dell' art. 21 della legge 183/2010.
Principali attività e responsabilità	Nomina dei componenti effettivi e supplenti. Quadriennio 2017/2020. <u>compiti propositivi su:</u> <ul style="list-style-type: none"> • predisposizione dei piani triennali di azioni positive deliberate dalla Giunta Comunale, per favorire l'uguaglianza sostanziale sul lavoro tra uomini e donne; • promozione e/o potenziamento di ogni iniziativa diretta ad attuare politiche di conciliazione vita privata/lavoro e quanto necessario per consentire la diffusione della cultura delle pari opportunità; • temi che rientrano nella propria competenza ai fini della contrattazione integrativa; • iniziative volte ad attuare le direttive comunitarie per l'affermazione sul lavoro della pari dignità delle persone nonché azioni positive al riguardo; • analisi e programmazione di genere che considerino le esigenze delle donne e quelle degli uomini (es. bilancio di genere); • diffusione delle conoscenze ed esperienze, nonché di altri elementi informativi, documentali, tecnici e statistici sui problemi delle pari opportunità e sulle possibili soluzioni adottate da altre amministrazioni o enti, anche in collaborazione con la Consigliera di parità del territorio di riferimento; • azioni atte a favorire condizioni di benessere lavorativo; • azioni positive, interventi e progetti, quali indagini di clima, codici etici e di condotta, idonei a prevenire o rimuovere situazioni di discriminazioni o violenze sessuali, morali o psicologiche - mobbing - nell'amministrazione pubblica di appartenenza. <u>compiti consultivi, formulando pareri su:</u> <ul style="list-style-type: none"> • progetti di riorganizzazione dell'amministrazione di appartenenza; • piani di formazione del personale; • orari di lavoro, forme di flessibilità lavorativa e interventi di conciliazione; • criteri di valutazione del personale; • contrattazione integrativa sui temi che rientrano nelle proprie competenze;

V-M

compiti di verifica su:

- risultati delle azioni positive, dei progetti e delle buone pratiche in materia di pari opportunità;
- esiti delle azioni di promozione del benessere organizzativo e prevenzione del disagio lavorativo;
- esiti delle azioni di contrasto alle violenze morali e psicologiche nei luoghi di lavoro - mobbing;
- assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua, nell'accesso, nel trattamento e nelle condizioni di lavoro, nella formazione professionale, promozione negli avanzamenti di carriera, nella sicurezza sul lavoro.

Il CUG promuove, altresì, la cultura delle pari opportunità ed il rispetto della dignità della persona nel contesto lavorativo, attraverso la proposta, agli organismi competenti, di piani formativi per tutti i lavoratori e tutte le lavoratrici, anche attraverso un continuo aggiornamento per tutte le figure dirigenziali.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Frosinone, Piazza VI Dicembre, Frosinone

Tipo di attività o settore

Pubblica Amministrazione

Date

dal 2016 al 25/09/2022

Lavoro o posizione ricoperti

Responsabile dell'Ufficio di Supporto all' O.I.V. del Comune di Frosinone

Principali attività e responsabilità

- Supporto attività di controllo strategico per verificare l'effettiva attuazione delle scelte contenute nelle direttive ed altri atti di indirizzo politico e referto diretto all' organo di indirizzo politico-amministrativo.
- Supporto al monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema della valutazione della trasparenza e integrità dei controlli ed elaborazione della relazione annuale sullo stato dello stesso
- Supporto comunicazione tempestiva delle criticità riscontrate ai componenti organi interni di governo e dell'amministrazione
- Supporto misurazione e valutazione delle performance delle strutture dell'amministrazione
- Supporto alla validazione della relazione sulla performance e assicurazione della visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione
- Supporto alla proposta annuale della valutazione dei dirigenti di vertice
- Supporto graduatoria delle valutazioni individuali del personale dirigenziale
- Supporto sulla promozione attestazione dell'assolvimento degli obblighi di trasparenza ed integrità
- Supporto alla verifica dei risultati e delle buone pratiche di promozione del Benessere organizzativo

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Frosinone, Piazza VI Dicembre, Frosinone

Tipo di attività o settore

Pubblica Amministrazione

Date

dal 2016

Lavoro o posizione ricoperti

Componente Unità di Progetto – Commissione legata al Regolamento Anti Corruzione.

Principali attività e responsabilità

- predisposizione del Piano Triennale anticorruzione e dei suoi allegati
- verifica e dell'attuazione delle misure contenute nel Piano Triennale anticorruzione
- Potenziamento dell'operatività del Piano
- Incontri formativi con il personale dipendente

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Frosinone, Piazza VI Dicembre, Frosinone

Tipo di attività o settore

Pubblica Amministrazione

Date

dal 18/02/2014

Lavoro o posizione ricoperti

Responsabile della Struttura Tecnica Permanente dell' O.I.V. del Comune di Frosinone

Principali attività e responsabilità

- Supporto alla predisposizione degli strumenti di pianificazione, programmazione e controllo della performance organizzativa e individuale del sistema di misurazione e valutazione
- Supporto nella fase di monitoraggio delle attività e nella predisposizione della Relazione sulla performance
- Acquisizione dal Segretario Generale e dai Dirigenti dell'Ente delle informazioni utili ai processi di competenza dell'OIV

	<ul style="list-style-type: none"> Studio e proposta di strumenti innovativi per la misurazione delle performance valutando l'offerta tecnologica per la scelta degli strumenti più idonei
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Frosinone, Piazza VI Dicembre, Frosinone
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	<u>dal 01/01/2013 al 15/09/2022</u>
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile del Servizio del Personale e Contenzioso del Lavoro - Settore Gestione Risorse, titolare di Posizione Organizzativa
Principali attività e responsabilità	Cura la definizione della struttura organizzativa e della dotazione organica; la selezione del personale, le progressioni di carriera, la mobilità interna ed esterna; la gestione delle assenze dei permessi e dei congedi del personale dipendente; - il trattamento economico del personale a tempo indeterminato, determinato e collaboratori; il supporto giuridico - organizzativo nella gestione del sistema delle relazioni sindacali; il piano di formazione del personale; la gestione delle statistiche relative al personale; il supporto giuridico - organizzativo nella gestione dei procedimenti disciplinari e del contenzioso del lavoro; costituzione e suddivisione del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività la cui gestione è attribuita ai Responsabili dei singoli Settori; costituzione e suddivisione del fondo per la Dirigenza; definisce le competenze professionali richieste a ciascun profilo professionale ed alle diverse posizioni di lavoro; crea la banca dati delle competenze professionali di ciascun dipendente; realizza una elevata coerenza tra le competenze professionali richieste dalla posizione da coprire; cura il contenzioso del lavoro ed il contenzioso tributario.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Frosinone, Piazza VI Dicembre, Frosinone
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	<u>dal 01/10/2008 al 31/12/2012</u>
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile dell'Unità Operativa B1 "Organizzazione del Personale", titolare di Posizione Organizzativa
Principali attività e responsabilità	Attività di Organizzazione, Controllo, Gestione e Formazione del Personale dell'Ente, relazioni Sindacali e contrattazione Aziendale, Procedure concorsuali e reclutamento del personale, Rapporti con gli istituti previdenziali ed assistenziali. Segretaria Verbalizzante Delegazione Trattante Area Dipendenti ed Area Dirigenti. Segretaria Verbalizzante della Conferenza dei Dirigenti. Segretaria Verbalizzante del Nucleo di Coordinamento delle prestazioni tecniche. Le attività comprendono anche, dal 01/12/2009, la responsabilità dell'Ufficio Leva.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Frosinone, Piazza VI Dicembre, Frosinone
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	<u>dal 02/07/2007</u>
Lavoro o posizione ricoperti	Attività di supporto giuridico ed organizzativo del Servizio Stato Civile, Anagrafe e servizio Elettorale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Frosinone, Piazza VI Dicembre, Frosinone
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	<u>dal 27/03/2007</u>
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile del Servizio Gestione del Contenzioso del Lavoro e dei Procedimenti Disciplinari
Principali attività e responsabilità	Gestione controversie individuali di lavoro della fase istruttoria ed in quelle successive di conciliazione ed arbitrato nonché di eventuale fase giurisdizionale fino al primo grado di giudizio. Attività di consulenza ed assistenza a favore degli altri uffici dell'ente per prevenire l'insorgere di controversie in materia di lavoro, con consulenze e pareri scritti contenenti linee interpretative per l'applicazione uniforme e coerente delle disposizioni di legge, contrattuali e regolamentari. Attività concernenti le procedure disciplinari sino all'irrogazione delle sanzioni previste dal contratto e di competenza del Settore Personale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Frosinone, Piazza VI Dicembre, Frosinone
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione

V.M.

Date
Lavoro o posizione ricoperti
Principali attività e responsabilità

dal 01/03/2007

Istruttore Direttivo, presso il Settore Personale e Organizzazione Amministrativa

Attività di istruttoria, predisposizione e formazione di atti, documenti, relazioni, pareri, provvedimenti complessi relativi all'ambito di competenza del settore di appartenenza. Nell'ambito delle predette attività la sottoscritta ha svolto funzioni di componente e segretaria verbalizzante di varie commissioni:

1. Anno 2007 segretaria verbalizzante della Commissione per la mobilità di n. 5 istruttori di vigilanza;
2. Anno 2008 componente della Commissione esaminatrice del concorso riservato ai lavoratori di pubblica utilità per il reperimento di n. 1 posto da applicato amministrativo, n. 1 posto da operario e n. 1 posto da custode/operatore scolastico/operatore socio assistenziale;
3. Anno 2008 Componente e segretaria verbalizzate per il concorso a tempo determinato per il reperimento di istruttori di vigilanza;
4. Anno 2008 componente della Commissione di concorso pubblico per il reperimento di n. 3 autisti scuolabus;
5. Anno 2009 componente della Commissione di concorso per la stabilizzazione di personale di pubblica utilità per n. 1 posto da messo comunale;
6. Anno 2009. Componente della Commissione di concorso espletato tramite l'istituto della verticalizzazione per la copertura di n. 3 posti da istruttore Direttivo di Vigilanza;
7. Anno 2009. Segretaria verbalizzante della Commissione nominata per l'affidamento del servizio di pulizia degli immobili comunali;
8. Anno 2010 Segretaria verbalizzante della Commissione di Concorso a tempo determinato per la durata di 18 mesi con Contratto Formazione Lavoro per il reperimento di n. 4 istruttori;
9. Anno 2010 Segretaria Verbalizzante della procedura interna al settore Polizia Locale relativa al riconoscimento lavorativo (aumento di gradi);
10. Anno 2010 Componente delle Commissione Esaminatrice presso il Comune di Isola del Liri per il reperimento di n.1 Istruttore Tecnico Geometra a tempo indeterminato;
11. Anno 2011 Componente della Commissione di Concorso per la trasformazione dei Contratti Formazione Lavoro di n. 4 Istruttori Amministrativi;
12. Anno 2011 Componente della Commissione Esaminatrice della mobilità interna per il reperimento di n. 2 unità lavorative di Categoria C da destinare al Settore Entrate;
13. Anno 2011 Componente della Commissione Esaminatrice del Bando Speciale per la copertura di n. 2 posti da istruttore a tempo indeterminato part – time 15 ore settimanali;
14. Anno 2012 Segretaria verbalizzante procedura di mobilità indetta dall'Amministrazione Comunale di Frosinone ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 per il reperimento di n. 3 Istruttore Tecnico – Geometra di categoria C;
15. Anno 2013 - Segretaria verbalizzante procedura di mobilità indetta dall'Amministrazione Comunale di Frosinone ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 per il reperimento di n. 1 Dirigente – Comandante della Polizia;
16. Anno 2013 - Segretaria verbalizzante della Commissione di Concorso a tempo indeterminato per il reperimento di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico Ingegnere Cat. D1;
17. Anno 2015 – referente per l'amministrazione Comune di Frosinone del Progetto Valore Pa – Inps;
18. Anno 2015 Nomina CTP del Comune di Frosinone nella causa promossa da Gabriele Roberto;
19. Anno 2015 - referente per l'amministrazione Comune di Frosinone del Progetto Torno Subito;
20. Anno 2016 - referente per l'amministrazione Comune di Frosinone del Progetto Fami 2014 – 2020;
21. Anno 2016 – referente per l'amministrazione Comune di Frosinone del Progetto Valore Pa – Inps;
22. Anno 2017 - referente per l'amministrazione Comune di Frosinone del Progetto Valore Pa – Inps;
23. Anno 2017 - referente per l'amministrazione Comune di Frosinone del Progetto Torno Subito;
24. Anno 2017 Componente Commissione Concorso procedura di mobilità volontaria indetta dal Comune di Frosinone per il reperimento di n. 2 Istruttori Direttivi Amministrativi Cat. Giuridica D1;
25. Anno 2017 Componente Commissione Concorso procedura di mobilità volontaria indetta dal Comune di Frosinone per il reperimento di n. 2 Istruttori di Vigilanza Cat. C;
26. Anno 2017 Componente Commissione Concorso procedura di mobilità volontaria indetta dal Comune di Frosinone per il reperimento di n. 2 Istruttori Amministrativi Cat. C
27. Anno 2017 – Componente Commissione di Concorso Pubblico a Tempo pieno ed indeterminato indetto dal Comune di Frosinone per il reperimento di n. 2 Istruttori Direttivi Amministrativi Categoria Giuridica ed Economica D1;

V-N

28. Anno 2018 Componente Commissione Concorso procedura di mobilità volontaria indetta dal Comune di Frosinone per il reperimento di n. 2 Istruttori Direttivi Amministrativi Cat. Giuridica D1;
29. Anno 2018- referente per l'amministrazione Comune di Frosinone del Progetto Valore Pa – Inps;
30. Anno 2018 - referente per l'amministrazione Comune di Frosinone del Progetto Torno Subito;
31. Anno 2019- referente per l'amministrazione Comune di Frosinone del Progetto Valore Pa – Inps
32. Anno 2019 – Componente Commissione Concorso Pubblico per il reperimento di n. 5 collaboratori professionali Cat. B3 – indetto dal Comune di Anagni
33. Anno 2019 –Presidente Commissione Concorso Pubblico per il reperimento di n.2 istruttori amministrativi/contabili Cat. C – indetto dal Comune di Alatri;
34. Anno 2019 – Incarico CTP di parte conferito dal Comune di Isola del Liri nel contenzioso contro l'Inps;
35. Anno 2020- referente per l'amministrazione Comune di Frosinone del Progetto Valore Pa – Inps
36. Anno 2020 – Componente Commissione Concorso Pubblico per il reperimento di n.2 istruttori direttivi amministrativi/contabili Cat. D1– indetto dal Comune di Cassino;
37. Anno 2021- referente per l'amministrazione Comune di Frosinone del Progetto Valore Pa – Inps
38. Anno 2021 – Componente Commissione Procedura di Progressione verticale per il reperimento di n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo – indetto dal Comune di Frosinone;
39. Anno 2021 – Componente Commissione Concorso Pubblico per il reperimento di n. 1 Operaio Specializzato Elettricista – indetto dal Comune di Frosinone;
40. Anno 2022 referente per l'amministrazione Comune di Frosinone del Progetto Valore Pa – Inps

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Frosinone, Piazza VI Dicembre, Frosinone
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	<u>dal 18/10/2005 al 28/02/2007</u>
Lavoro o posizione ricoperti	Avvocato libero professionista
Principali attività e responsabilità	Attività presso il Tribunale di Frosinone, TAR Lazio, Giudice di Pace con esame e trattazione di questioni riguardanti il Diritto Civile, Diritto Amministrativo, Diritto del Lavoro e Previdenza Sociale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	-
Tipo di attività o settore	Professione forense
Date	<u>dal 14/09/2001 al 17/10/2005</u>
Lavoro o posizione ricoperti	Avvocato praticante
Principali attività e responsabilità	Attività presso vari Tribunali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studi Legali Vari
Tipo di attività o settore	Professione forense nell'ambito del diritto Civile, Penale ed Amministrativo
Date	<u>dal 12/08/1997 al 06/07/2000</u>
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegata amministrativa
Principali attività e responsabilità	Svolgimento di mansioni di gestione e controllo delle risorse umane, rapporti con gli Enti, controllo degli atti amministrativi e sviluppo del progetto qualità
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Società di riscossione concessionario dello Stato
Tipo di attività o settore	Riscossione dei Tributi
Istruzione e formazione	
Date	Giugno – Settembre 2022
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione Valore PA di II livello, Gestire Relazioni e conflitti, negli ambienti lavorativi: dai principi alla pratica. Mezzi di comunicazione digitale e condivisione dei lavori: analisi e sviluppo delle prestazioni del singolo e del gruppo.

V.M.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università La Sapienza , Roma
Date	Marzo - Luglio 2020
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione Valore PA di II livello, tipo – Progettazione Europea e Rendicontazione progetti Europei
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università Tor Vergata , Roma
Date	Aprile – Giugno 2019
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione Valore PA di II livello, tipo A, (10 CFU) – Anticorruzione e Gestione del Rischio
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	LUMSA – FORMEL , Roma
Date	Marzo – Giugno 2018
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione Valore PA di II livello 60 ore (10 CFU) – Lavori di Gruppo – Stress da Lavoro Correlato – Performance
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università di Roma Tor Vergata – Dipartimento Management e Diritto
Date	Gennaio 2018
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione Anticorruzione di 15 ore
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Lazio – Istituto Jemolo
Date	Marzo – Maggio 2017
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione Valore PA di 60 ore (10 CFU) – La disciplina Anticorruzione, la redazione dei Piani Triennali per la Prevenzione della Corruzione e i nuovi orientamenti in materia di trasparenza”
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università di Roma Tor Vergata – Dipartimento Management e Diritto
Date	Febbraio 2017
Titolo della qualifica rilasciata	Corsi di Formazione Anticorruzione di ore 15
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Lazio – Istituto Jemolo
Date	Aprile – Maggio 2016
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione Valore PA di ore 40 in Responsabilità Amministrativa e Disciplinare
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	UNINT – Università degli studi Internazionali di Roma
Date	Aprile – Maggio – Giugno 2016

V.A.

Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione Valore PA di 60 ore – Il rapporto di lavoro pubblico nella normativa vigente e nelle prospettive della riforma Madia
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università La Sapienza di Roma – Dipartimento di Economia e Diritto.
Date	16 giugno 2015
Titolo della qualifica rilasciata	16° rapporto annuale sulla formazione
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola Nazionale dell'Amministrazione
Date	Aprile – Maggio 2015
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di Formazione (4 giorni – 30 ore) in open data e pubblicazione atti “ gli Enti Locali e l'agenda digitale metodologie di individuazione, progettazione e realizzazione dei servizi on – line e degli open data per la smart communities locali;
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Anci – Università La Sapienza di Roma
Date	Maggio 2015
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione (1 giorno) Novità Normative Conto Annuale personale dipendente
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Athena Accademia – Comune di Frosinone
Date	Maggio 2015
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione (1 giorno) “Le Novità in materia di trasparenza e anticorruzione”– Comune di Frosinone
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Athena Accademia – Comune di Frosinone
Date	Marzo 2015
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione (1 giorno) “La fatturazione elettronica per gli Enti Locali obblighi re revisione dei processi di gestione”– Comune di Frosinone
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Athena Accademia – Comune di Frosinone
Date	Ottobre 2013
Titolo della qualifica rilasciata	Formazione su Privacy – d.lgs. n. 196/2003 – 4 ore
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Euristica SRL – Comune di Frosinone
Date	17 dicembre 2012
Titolo della qualifica rilasciata	Primo Forum della Trasparenza (1 giorno)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Funzione Pubblica – Ufficio per l'Informazione Statistica e le Banche Dati Istituzionali.

V.M.

Date	16 Novembre 2012
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione su "Disaster Recovery e Continuità Operativa: nuovi obblighi, ruoli e responsabilità per tutte le Amministrazioni pubbliche"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	SIPA – Scuola Italiana di Pubblica Amministrazione Assisi.
Date	30 ottobre 2012
Titolo della qualifica rilasciata	Seminario sul tema "Impatto della spending review sugli enti locali e le altre novità normative ed interpretative" (1 giorno)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	SSPAL – Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale
Date	Anno 2012 (Gennaio – Maggio)
Titolo della qualifica rilasciata	1) People coaching: creare valore per le persone (2 giorni) 2) People satisfaction: sviluppare motivazioni e benessere organizzativo (2 giorni) 3) La gestione delle riunioni (2 giorni)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	CTC della CCIAA di Bologna in collaborazione con la società di formazione "Kitchen"
Date	Anno 2012
Titolo della qualifica rilasciata	Corso sulle criticità applicative dei contratti collettivi decentrati integrativi dopo la riforma Brunetta e le manovre estive 2011 soprattutto in merito al salario accessorio. Relatore Dott. Tatò – Ragioneria generale dello Stato.(1 giorno)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Gubbio Management SAS
Date	Anno 2011 (Gennaio – Dicembre)
Titolo della qualifica rilasciata	1) L'assertività e la gestione dei conflitti interpersonali (2 giorni) 2) La Gestione delle Emozioni in situazioni di criticità (2 giorni) 3) La programmazione neuro linguistica (2 giorni)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	CTC della CCIAA di Bologna in collaborazione con la società di formazione "Kitchen"
Date	Anno 2011 (Ottobre)
Titolo della qualifica rilasciata	Corso su i Servizi Pubblici essenziali
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Gubbio Management SAS
Date	Anno 2011 (Maggio)
Titolo della qualifica rilasciata	Corso sul Nuovo Sistema pensionistico (1 giorno)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Gubbio Management SAS

V.A.

Date	Aprile 2010
Titolo della qualifica rilasciata	Frequenza del corso "Valutazione della performance individuale, organizzativa dell'Ente e costruzione e destinazione del fondo secondo le performance" tenutosi a Frosinone
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Gubbio Management S.A.S.
Date	Settembre – Ottobre 2009
Titolo della qualifica rilasciata	Frequenza del corso "L'attività procedimentale e provvedimento della Pubblica Amministrazione, tra evoluzione giurisprudenziale e tecniche redazionali" tenutosi a Frosinone
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	SSPAL - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale
Date	Giugno – Luglio 2009
Titolo della qualifica rilasciata	Frequenza del corso "Le nuove norme sul Procedimento Amministrativo" tenutosi a Frosinone
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	SSPAL - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale
Date	Maggio 2009
Titolo della qualifica rilasciata	Frequenza del corso "Le nuove strategie per al gestione del Personale alla luce delle novità introdotte dalla Legge n. 15 del 4 marzo 2009" tenutosi a Frosinone
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	SSPAL - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale
Date	12/12/2007
Titolo della qualifica rilasciata	Frequenza corso "Privacy e sicurezza informatica"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Gubbio Management S.a.s.
Date	03/12/2007
Titolo della qualifica rilasciata	Frequenza corso "Gli istituti contrattuali di ordinaria gestione"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Gubbio Management S.a.s.
Date	15/11/2007
Titolo della qualifica rilasciata	Frequenza corso "Il diritto di accesso agli atti"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Gubbio Management S.a.s.
Date	13/11/2007
Titolo della qualifica rilasciata	Frequenza corso "La valutazione del Personale e dei comportamenti organizzativi"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Gubbio Management S.a.s.
Date	12/11/2007
Titolo della qualifica rilasciata	Frequenza corso "Le sponsorizzazioni"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Gubbio Management S.a.s.

Date	09/11/2007
Titolo della qualifica rilasciata	Frequenza corso "Le tecniche di redazione degli atti amministrativi, la gestione efficace delle transazioni e la prevenzione del contenzioso"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Gubbio Management S.a.s.
Date	Anno Accademico 2003-2004
Titolo della qualifica rilasciata	Frequenza con profitto del I anno Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi «La Sapienza» di Roma
Date	Anno 2003
Titolo della qualifica rilasciata	Frequenza del Corso di Specializzazione in "Materie Giuridiche", tenutosi a Roma dal 13.09.2003 al 06.12.2003
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Nazionale di alta formazione giuridica ed economica Direkta, Roma
Date	Anno 2003
Titolo della qualifica rilasciata	Frequenza del Corso di Specializzazione in "Diritto Civile, Diritto Penale, Procedura Civile, Procedura Penale", tenutosi a Roma dal 08.02.2003 al 21.06.2003
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Nazionale di alta formazione giuridica ed economica Direkta, Roma
Date	Anno 2003
Titolo della qualifica rilasciata	Frequenza del Master in "La tutela cautelare nel processo ordinario ed in quello amministrativo", tenutosi a Roma dal 03.06.2003 al 05.06.2003
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Nazionale di alta formazione giuridica ed economica Direkta, Roma
Date	20/06/2001
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Laurea in Giurisprudenza con tesi in Diritto Penale dal titolo: «Art. 322-bis C.P. introdotto dalla Legge del 29/09/2000 n. 300 "Peculato, concussione, corruzione e istigazione alla corruzione di membri degli organi della Comunità Europea e di Funzionari delle Comunità e di Stati Esteri"»
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi «La Sapienza» di Roma
Date	Luglio 1994
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Maturità Classica
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Classico Martino Filetico – Ferentino (Fr).

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiano**

V.M.

Altra lingua
Autovalutazione
Livello europeo (*)

Francese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
Liv. Intermedio	B1	Liv. Intermedio	B1	Liv. Intermedio	B1	Liv. Intermedio	B1	Liv. Intermedio	

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze informatiche

Buona conoscenza dei programmi Office™ (Word™ ed Excel™);
Buona conoscenza dei programmi di navigazione Internet e gestione di Posta elettronica
Buona conoscenza dei programmi per il monitoraggio e la trasmissione di dati riguardanti il personale della pubblica amministrazione

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare)

Abilitazioni-Iscrizioni

- Delega di Ufficiale Civile conferita dal Sindaco del Comune di Frosinone [da agosto 2021]
- Iscrizione all'Elenco Nazionale OIV (Organismo indipendente di Valutazione) presso il Dipartimento della Funzione Pubblica – Presidenza del Consiglio dei Ministri, Roma [dal 01/10/2019]
- Iscrizione all'Albo degli Avvocati di Frosinone [dal 18/10/2005 al 28/02/2007]
- Abilitazione all'esercizio della professione forense [ottobre 2005]
- Iscrizione all'Albo dei Patrocinatori Legali di Frosinone [14/09/2001 al 17/10/2005]

Patente

Patente categoria B

Sotto la mia personale responsabilità, ai sensi del disposto degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. per i casi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, dichiaro che quanto indicato nel presente curriculum corrisponde a verità.

La sottoscritta in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D.Lgs 196/2003 ed al Regolamento UE 2016/679

Supino, 15/11/2022

Avv. Valeria Nichilo'



