



**COMUNE DI CECCANO**  
Provincia di Frosinone

**DETERMINAZIONE Settore I**  
**Numero 773 del 27-07-2022**

**OGGETTO:** PRESA D'ATTO DELLE DISPOSIZIONI INERENTI IL BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.3 POSTI DEL PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, CATEGORIA GIURIDICA C – POSIZIONE DI ACCESSO C.1, COMUNICATE DALLA COMMISSIONE ESAMINATRICE CON IL VERBALE N.3 DEL 27.07.2022.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**VISTE** le normative in materia di procedure concorsuali contenute nel D. Lgs. 165/2001, nel D.P.R. 487/1994, nella Legge 15.5.97 n. 127, nel D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i. e nella direttiva n. 3/2018 del 24.4.2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;

**VISTO** il Regolamento per la disciplina dell'accesso agli impieghi approvato con delibera di G.C. n. 266 in data 09.12.2021;

**VISTA** la determinazione n. 1320 del 10.12.2021 con la quale è stato indetto concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione con contratto a tempo pieno e indeterminato di 3 posti del profilo professionale di Istruttore Amministrativo - Categoria Giuridica C – posizione di accesso C1, pubblicato sulla G.U. 4^ serie speciale Concorsi ed Esami, n. 104 del 31.12.2021;

**VISTA** la determinazione n. 494 del 19.05.2022 con la quale è stata nominata la commissione esaminatrice;

**ACQUISITE E LETTE** le comunicazioni inoltrate dal Segretario verbalizzante della Commissione esaminatrice, Prot. n.15822 del 27.07.2022, con le quali si portavano a conoscenza di questo ufficio le disposizioni stabilite dalla Commissione esaminatrice nella seduta del 27.07.2022 con verbale n.3, con particolare riferimento all'esito della prova orale e alla graduatoria provvisoria finale di merito degli idonei al concorso;

**VISTI** gli artt. 107, 109, 110, 182 e 183 del TUEL - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. n. 267/2000 e s. m. i.;

**VISTO** il D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e il Regolamento di attuazione;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**RITENUTO** dare atto, di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interesse, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza di cui:

- all'Art. 6 bis della Legge n. 241/90 e s.m.i.;
- all'Art. 1 comma 9 lett. e) della Legge n. 190/2012 e s.m.i.;
- all'Art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/01 e s.m.i.;

**RITENUTA** la propria competenza funzionale;

#### **D E T E R M I N A**

1. **DI RICHIAMARE** la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **DI PRENDERE ATTO** delle comunicazioni inoltrate dal Segretario verbalizzante della Commissione, Prot. n. 15822 del 27.07.2022, con le quali si si portavano a conoscenza di questo ufficio le disposizioni stabilite dalla Commissione esaminatrice nella seduta del 27.07.2022 con verbale n.3, con particolare riferimento all'esito della prova orale e alla graduatoria provvisoria finale di merito degli idonei al concorso;
3. **DI DISPORRE** la pubblicazione della graduatoria provvisoria finale di merito degli idonei al concorso sul sito istituzionale del Comune di Ceccano [www.comune.ceccano.fr.it](http://www.comune.ceccano.fr.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di concorso";
4. **DI DARE ATTO** che tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti;
5. **DI DARE ATTO altresì**, di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interesse, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza di cui:
  - all'Art. 6 bis della Legge n. 241/90 e s.m.i.;
  - all'Art. 1 comma 9 lett. e) della Legge n. 190/2012 e s.m.i.;
  - all'Art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/01 e s.m.i.;

IL RESPONSABILE I SETTORE

Dott.ssa Diana D'Amico

Ceccano, 27-07-2022

**IL RESPONSABILE**  
DOTT.SSA DIANA D'AMICO

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005

Prot. n. 15822  
del 27/7/2022



# COMUNE DI CECCANO

Provincia di Frosinone

**CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI 3 POSTI DEL PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA GIURIDICA C - POSIZIONE DI ACCESSO C.1. - CON RISERVA DI N.1 POSTO A FAVORE DEI VOLONTARI DELLE FF.AA.**

<b>Verbale n.3 del 27/07/2022</b>	<b>Oggetto: Prova orale</b>
---------------------------------------	-----------------------------

L'anno 2022, il giorno 27 del mese di Luglio, alle ore 8.30 presso la Sala Consiliare del Comune di Ceccano si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso pubblico per esami per l'assunzione del **CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI 3 POSTI DEL PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA GIURIDICA C - POSIZIONE DI ACCESSO C.1. - CON RISERVA DI N.1 POSTO A FAVORE DEI VOLONTARI DELLE FF.AA.**, nelle persone dei Sigg:

Dott. Stefano Schirmenti - Segretario Generale del Comune di Anagni/Prossedi  
PRESIDENTE

Dott. Adolf Cantafio - Segretario Generale del Comune di Scandriglia/Toffia/Castelnuovo di Farfa  
COMPONENTE

Dott.ssa Maria Lucia Torri - Funzionario Amministrativo/Contabile del Comune di Nepi  
COMPONENTE

Assiste con funzioni di segretario verbalizzante la dott.ssa D'Amico Diana, Funzionario Amm.vo cat. D

La Commissione predispose n. 12 buste contenenti all'interno i 3 quesiti oggetto della prova orale e stabilisce le modalità di valutazione della prova secondo i sottoelencati criteri:

Criteri di valutazione prova orale
Sub criteri di valutazione
I completezza e pertinenza in relazione al grado di esposizione e in base al grado di trattazione congrua e sequenzialità logica a sostegno delle risposte;

2 adeguata proprietà espressiva in base alla chiarezza espositiva, correttezza lessicale e uso adeguato del linguaggio giuridico - amministrativo - contabile;

3 capacità di collegare l'aspetto tecnico della materia con i processi tipici del Servizio.

La Commissione stabilisce di valutare ogni candidato in seduta riservata al termine della prova orale. La prova di informatica verrà effettuata dalla Dott.ssa Torri Maria Lucia componente della commissione mentre la prova d'inglese verrà effettuata dalla componente esperta Dott.ssa Bove Stefania; sia la dottoressa Torri che la Dottoressa Bove, hanno predisposto n. 12 quesiti in busta chiusa da sottoporre ai candidati e che verranno da ciascuno di loro scelti autonomamente man mano che si presenteranno alla prova.

Alla prova odierna risultano assenti i sig. Pacione Fabrizio e Di Stefano Fabio e pertanto gli stessi saranno considerati rinunciatari alla prova concorsuale.

Le n.12 buste sigillate vengono poggiate sul tavolo della Commissione e ogni candidato sceglie secondo l'ordine di convocazione.

A seguire la Commissione procede alla interrogazione dei candidati ammessi alla prova orale provvedendo a dare lettura dei quesiti estratti e redigendo per ciascuno dei candidati, una scheda contenente la valutazione che viene depositata agli atti del Comune come allegato "A".

Si dà atto che tutti i candidati sono risultati idonei sia alla prova di lingua inglese che di informatica e che le risultanze delle stesse sono depositate in atti al Comune.

Al termine della prova orale viene disposta la seguente graduatoria di merito:

N.	Cognome e nome	Votazione totale	Esito
1	Bottoni Alessandro	55.80	Vincitore
2	Franco Ludovica	51.40	Vincitore
3	Cestra Simone	49.40	Vincitore
4	Iannaccone Maria	---	Idonea
5	Massarella Andrea	---	Idoneo
6	Addessi Ambra	---	Idonea
7	De Luca Piergiorgio	---	Idoneo
8	Mirto Adriano	---	Idoneo
9	Arduini Armando	---	Idoneo

La graduatoria provvisoria, allegata quale parte integrante del presente verbale, è quella che viene immediatamente pubblicata.

La Commissione stabilisce di pubblicare la graduatoria provvisoria degli idonei al concorso indicando esclusivamente il risultato totale della prova scritta e della prova orale per i soli vincitori.

Il punteggio della prova relativo agli idonei verrà comunicato a ciascun candidato a fronte di personale richiesta in forma riservata, a cura del Segretario Verbalizzante.

La Commissione dà mandato al Segretario della Commissione di pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione Bandi di concorso, il presente verbale che costituisce a tutti gli effetti di Legge notifica agli interessati.

Il presente verbale viene chiuso alle ore 12.15

Letto, confermato e sottoscritto.

**I Componenti**

Dott. Adolf Cantafio

Dott.ssa Maria Lucia Torri

**Il Presidente**

Dott. Stefano Schirmenti

**Il componente esperto in lingua Inglese**

Dottoressa Bove Stefania

**Il Segretario Verbalizzante**

Dott.ssa D'Amico Diana