

Marca da Bollo  
vigente

**N.B. Le domande prive di marca da bollo  
non saranno prese in considerazione**

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_  
Al Resp. Del IX Settore  
S.U.A.P - Commercio  
Via Giulio Stirpe, n. 34  
**03023 CECCANO (FR)**

**OGGETTO: Richiesta posteggio per Fiere Comune di Ceccano (FR) - Anno 2019.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, Rec. Tel. \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_ della ditta \_\_\_\_\_  
CF \_\_\_\_\_, PI \_\_\_\_\_  
Titolare di autorizzazione per il commercio su aree pubbliche n. \_\_\_\_\_ rilasciata il  
\_\_\_\_\_ dal Comune di \_\_\_\_\_;  
Indirizzo email (anche PEC): \_\_\_\_\_  
***(tutti i campi di cui sopra sono OBBLIGATORI)***

## C H I E D E

Di poter partecipare alle seguenti Fiere che avranno luogo nel comune di Ceccano (FR) nel corso dell' **anno 2019** (*mettere una crocetta solo sulle fiere che interessano*):

- Fiera San Giacomo – venerdì 23 agosto 2019;
- Fiera Madonna della Pace – domenica 06 ottobre 2019;
- Fiera Immacolata Concezione – domenica 08 dicembre 2019.

\_\_\_\_\_  
(firma)

### Allega:

- Fotocopia autorizzazione commercio su aree pubbliche;
- Certificato iscrizione registro imprese;

Responsabile del procedimento: **Dott. Emanuele Colapietro**

Orario al pubblico: Lunedì e Mercoledì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e Giovedì dalle ore 15.30 alle ore 17.30

Informazioni telefoniche 0775 622324 – 0775 622373

Posta Elettronica Certificata (PEC): [protocollo.generale@comunececcano.telecompost.it](mailto:protocollo.generale@comunececcano.telecompost.it)

E mail: [ufficiocommercio@comune.ceccano.fr.it](mailto:ufficiocommercio@comune.ceccano.fr.it); PEC: [suap@comunececcano.telecompost.it](mailto:suap@comunececcano.telecompost.it)

## COMUNE DI CECCANO (FR)

### Informativa all'interessato, ai sensi dell'art.13, del Regolamento UE n. 2016/679

Il trattamento dei dati personali forniti al servizio attività produttive è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali del comune nelle seguenti materie: partecipazione alle fiere annuali, e avverrà presso il Comune di Ceccano.

**Titolare del trattamento dati**, nella persona del Sindaco pro-tempore, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza degli incaricati e **responsabili del trattamento dati** impiegati presso i servizi: affari generali; finanziario; tributi, polizia locale e pubblicati via web.

Il periodo di conservazione dei dati è determinato, in via presuntiva, in dieci anni successivi alla definitiva conclusione del procedimento per cui i dati sono stati forniti.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui al Capo III, Sezione I, del citato Regolamento UE ed, in particolare:

#### **Diritti degli interessati**

L'interessato può esercitare i seguenti diritti:

- **Diritto di accesso**: ottenere conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, ricevere informazioni relative, in particolare, a: finalità del trattamento, categorie di dati personali trattati e periodo di conservazione, destinatari cui questi possono essere comunicati (articolo 15, GDPR).

- **Diritto di rettifica**: ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano e l'integrazione dei dati personali incompleti (articolo 16, GDPR).

- **Diritto alla cancellazione**: ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che lo riguardano, nei casi previsti dal GDPR (articolo 17, GDPR).

- **Diritto di limitazione**: ottenere la limitazione del trattamento, nei casi previsti dal GDPR (articolo 18, GDPR).

- **Diritto alla portabilità**: ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, i dati personali che lo riguardano, nonché ottenere che gli stessi siano trasmessi ad altro titolare senza impedimenti, nei casi previsti dal GDPR (articolo 20, GDPR).

- **Diritto di opposizione**: opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, salvo che sussistano motivi legittimi di continuare il trattamento (articolo 21, GDPR).

- **Diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo**: proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Montecitorio n. 121, 00186, Roma (RM).

L'esercizio dei diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo PEC o lettera raccomandata A/R, ai recapiti indicati nella sezione **TITOLARE DEL TRATTAMENTO** della presente.

Si comunicano, inoltre, i seguenti **DATI DI CONTATTO**:

#### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO:**

comune di Ceccano, nella persona del sindaco pro-tempore, piazza Municipio, n. 1 – Tel. 0775 6221

Email: [protocollogenerale@comune.ceccano.fr.it](mailto:protocollogenerale@comune.ceccano.fr.it); PEC: [protocollo.generale@comunececcano.telecompost.it](mailto:protocollo.generale@comunececcano.telecompost.it)

#### **RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO:**

Responsabile del settore IX, Recapito postale: Comune di Ceccano (FR), piazza Municipio, n. 1 – Tel. 0775 6221

Email: [ufficiocommercio@comune.ceccano.fr.it](mailto:ufficiocommercio@comune.ceccano.fr.it); PEC: [protocollo.generale@comunececcano.telecompost.it](mailto:protocollo.generale@comunececcano.telecompost.it)

#### **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO):**

Ditta MANAGEMENT & CONSULTING srl

Referente: Dott. Petrucci L., Tel. 06164169760

Email: [privacy@mandc.it](mailto:privacy@mandc.it);