



CITTA' DI CECCANO
(Provincia di FROSINONE)

COPIA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

N. 101

16/12/2014

OGGETTO:

Approvazione programma di formazione del personale dipendente in attuazione del Piano comunale di prevenzione della corruzione integrato con il programma triennale per la trasparenza e l'integrità

L'anno **duemilaquattordici**, addì **sedici**, del mese di **dicembre**, alle ore **13** e minuti **00**, in Ceccano e nel Palazzo Comunale,

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dr. EMILIO DARIO SENSI

in virtù dei poteri conferiti con Decreto del Presidente della Repubblica del 15/09/2014, con l'assistenza del Segretario Generale Dr. AMEDEO SCARSELLA,

Assunti i poteri della Giunta Comunale

PREMESSO:

- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 31.01.2014 è stato approvato il Piano Comunale di Prevenzione della Corruzione integrato con il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;
- Che l'art. 1.7 del predetto Piano prevede, in attuazione dell'art. 1, comma 8 della Legge 190/2012, l'obbligo dell'approvazione del piano della formazione dei dipendenti da parte del Responsabile della prevenzione e della corruzione, anche in deroga ai limiti di spesa previsti dall'art. 6, comma 13, del D.L. 78/2010 come da parere espresso dalla Corte dei Conti Toscana, Parere n.183/2011;
- Che occorre, quindi, realizzare entro il primo anno di vigenza del piano le seguenti giornate di formazione dedicate al personale dipendente responsabile di settore o comunque interessato ad attività a rischio descritte nel predetto Piano ed in particolare:
 - a. Il programma triennale di prevenzione della corruzione ed il nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Ceccano;
 - b. Legge sul procedimento amministrativo;
 - c. Le procedure ad evidenza pubblica ed i contratti della Pubblica Amministrazione;
 - d. La nuova disciplina contenuta nel decreto legislativo 33/2013, recante il riordino della disciplina sugli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.
- Che, per quanto sopra, occorre provvedere all'approvazione del Piano della Formazione del personale dipendente del Comune di Ceccano;
- Che, stante i limiti di spesa e al fine della riduzione delle stesse, le giornate di formazione saranno tenute dal Segretario Generale o da altri esperti interni all'Ente;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio competente ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L.;

DELIBERA

1. di approvare l'allegato Piano della Formazione del personale dipendente in attuazione dell'art. 1.7 del Piano Comunale di Prevenzione della Corruzione integrato con il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità - Annualità 2013/2016, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 31.01.2014;
2. di dare atto che, nell'ottica della riduzione della spesa, le giornate di formazione saranno tenute dal Segretario Generale o da altri esperti interni all'Ente;
3. di dare atto che potranno partecipare, su richiesta degli Enti interessati, anche dipendenti di altre Amministrazioni, nei limiti delle disponibilità logistiche;
4. di dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134, c. 4, del T.U.E.L.

**PROGRAMMA DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE IN RELAZIONE AL PIANO
COMUNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE - ANNUALITA' 2014/2015**

- a. **Il programma triennale di prevenzione della corruzione ed il nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Ceccano** - da tenersi il giorno 22.01.2015, destinato a tutto il personale amministrativo dell'Ente;
- b. **Legge sul procedimento amministrativo** - da tenersi il 6.02.2015, destinato a tutto il personale dipendente di ogni categoria;
- c. **Le procedure ad evidenza pubblica ed i contratti della Pubblica Amministrazione** - da tenersi il 27.02.2015, destinato a tutto il personale amministrativo;
- d. **La nuova disciplina contenuta nel decreto legislativo 33/2013, recante il riordino della disciplina sugli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni** da tenersi il 16.03.2015, destinato a tutto il personale di ogni categoria.

Letto, approvato, sottoscritto.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
F.to Dr. EMILIO DARIO SENSI

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr. AMEDEO SCARSELLA

Io sottoscritto Segretario Generale certifico che il presente verbale è conforme all'originale e che copia dello stesso è stato affisso, all'Albo Pretorio da oggi e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi a partire dal 29/12/2014

Ceccano, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr. AMEDEO SCARSELLA

=====

Si trasmette copia della presente deliberazione per esclusivo uso d'ufficio.

L'IMPIEGATO INCARICATO

(Large watermark: C O R R I S P O N D E N T E)