

COMUNE DI CECCANO

Provincia di Frosinone

SERVIZIO GESTIONE DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI E ASSIMILATI

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Art. 1: ESTENSIONE TERRITORIALE E SERVIZI

Tutti i servizi di cui al presente Capitolato devono essere svolti nell'ambito del territorio del comune di Ceccano.

Oggetto dei servizi contemplati nel presente capitolato sono i rifiuti urbani, prodotti dalle utenze , domestiche e non domestiche site nel territorio del Comune di Ceccano.

Rientrano nel servizio anche i rifiuti di imballaggio di qualunque natura e tipologia prodotti dalle utenze specifiche che insistono nel territorio comunale di Ceccano, che quindi dovranno essere serviti da apposito circuito di raccolta organizzato dalla Ditta che risulterà aggiudicataria compensato col canone di appalto.

Non sono oggetto di raccolta:

- i rifiuti solidi ospedalieri non assimilati agli urbani;
- i rifiuti solidi prodotti da attività commerciali, industriali, artigianali e di servizi presenti nel tessuto urbano ma non assimilabili agli urbani ai sensi delle norme vigenti (es. scarti di lavanderia, residui di laboratori di analisi,) e non rientranti nella categoria degli imballaggi;
- i macchinari e le apparecchiature deteriorate e obsoleti provenienti da utenze non domestiche,
- i veicoli a motore, rimorchi e simili fuori uso e loro parti;
- i rifiuti pericolosi di origine non domestica.

L'appalto disciplinato dal presente Capitolato ha per oggetto i seguenti servizi:

1. Raccolta domiciliare dei rifiuti urbani e assimilati prodotti nel territorio comunale di Ceccano mediante sistema integrato secco-umido, con separazione della frazione umida da quella secca , compreso sfalci verdi , e conferimento ad impianto autorizzato di recupero/trattamento/smaltimento, compreso l'onere dello smaltimento .
2. Raccolta domiciliare differenziata di materiali a valorizzazione specifica (carta, cartone, plastica, vetro e barattoli/lattine in banda stagnata/alluminio ed altri valorizzabili), prodotti nel territorio comunale di Ceccano, trasporto e conferimento ad impianto autorizzato di recupero/trattamento, comprensivo dell'onere e/o ricavo del recupero/trattamento.
3. Raccolta domiciliare e trasporto al recupero e/o smaltimento dei rifiuti ingombranti anche appartenenti alla categoria dei beni durevoli, anche classificati pericolosi, provenienti dalle utenze domestiche del Comune di Ceccano, incluso l'onere e/o ricavo del recupero e/o smaltimento.
4. Raccolta differenziata domiciliare, trasporto e conferimento a impianto di recupero di imballaggi cellulosici, lignei, plastici e metallici provenienti dalle utenze commerciali, industriali e artigianali del territorio comunale di Ceccano, compreso l'onere e/o ricavo del recupero.
5. Raccolta differenziata, trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani di origine domestica identificati come ex RUP (di cui al punto 1.3 della deliberazione del comitato Interministeriale del 27.07.1984) e di altri rifiuti urbani di natura pericolosa, compreso l'onere dello smaltimento.

6. Lavaggio e manutenzione dei contenitori stradali di raccolta laddove previsti.
7. Gestione dell' ecocentro o piattaforma centralizzata .
8. Interventi di informazione e sensibilizzazione dell'utenza
9. Interventi straordinari a richiesta

L'appaltatore provvederà a propria cura e spese al trasporto finale dell'umido e del secco residuo indifferenziato in impianto autorizzato di riferimento, secondo la pianificazione regionale e provinciale, e provvederà a propria cura e spese al conferimento in impianti di trattamento e/o recupero e/o valorizzazione delle frazioni secche e umide raccolte in modo differenziato, compresi gli oneri di trattamento/recupero e smaltimento , con il diritto a ricevere i corrispettivi erogati dai consorzi di filiera del CONAI in quanto concessionario appositamente delegato dall'amministrazione appaltante.

Resta inteso che le operazioni per l'espletamento dei servizi appaltati dovranno rispettare l'orario indicato dall'Appaltatore, anche su due turni lavorativi, ad eccezione di particolari eventi, per i quali, l'Appaltante si riserva la facoltà di richiedere l'intervento dell'Appaltatore in qualsiasi momento del giorno e della notte. In tale caso, ai fini del pagamento delle prestazioni si farà riferimento alle ore di servizio sul territorio del Comune e l'elenco prezzi offerto.

È facoltà dell'Appaltante variare i limiti territoriali del servizio di raccolta.

Art. 2: CALENDARIO DEL SERVIZIO

Il servizio verrà eseguito secondo le disposizioni, gli orari e turni che verranno specificati in sede di gara attraverso il Progetto Tecnico dei Servizi per zona di servizio.

Nel progetto Tecnico il Concorrente dovrà allegare, altresì, una bozza di calendario per la raccolta dei rifiuti, per ogni singola zona interessata.

Il ritiro delle frazioni dei rifiuti solidi urbani, in conformità al calendario, dovrà iniziare dai centri abitati, nei quali dovrà essere concluso entro le ore 12,00. La raccolta sull'intero territorio (e quindi comprese le case sparse) dovrà, in ogni caso, concludersi entro le ore 13,00.

In caso di festività infrasettimanali la raccolta non subirà variazioni tranne nel caso di apposite disposizioni comunicate dalla Stazione Appaltante o proposte dalla Ditta Aggiudicataria ed accettate dal Comune. La proposta della ditta (che dovrà essere globale per tutto l'anno) dovrà essere presentata con congruo anticipo.

Allo scopo di migliorare il servizio sia gli orari che le frequenze di raccolta sono modificabili previa richiesta della Stazione Appaltante e con preavviso di almeno trenta giorni all'Appaltatore.

In questo caso l'Appaltante si farà carico delle spese di informazione all'utenza.

ART. 3 Prescrizioni generali relative all'esecuzione dei servizi

I servizi indicati nell'art. 1 dovranno essere svolti nel pieno rispetto delle prescrizioni tecniche riportate nel Progetto Tecnico dei Servizi presentato dall'Aggiudicatario, il quale provvede a redigerlo nel rispetto delle prescrizioni riportate nel presente Capitolato e nelle indicazioni riportate nella relazione che fa parte integrante del Capitolato stesso.

ART. 4 Progettazione dei servizi ed elaborati

Il Concorrente dovrà presentare la propria offerta tecnica concernente il Progetto Tecnico dei Servizi con la descrizione particolareggiata delle modalità di svolgimento di tutti i servizi, specificando in particolare per ciascuno di essi:

1. relazione tecnica esplicativa sulla organizzazione del servizio di raccolta integrato domiciliare presso le diverse utenze (imballaggio, carta e cartone, vetro, alluminio, plastiche, umido, scarti verdi e residuo rsu) e ingombranti;
2. relazione tecnica esplicativa sulla organizzazione gestionale delle strutture a supporto (Centro di raccolta comunale, eventuale stazione di trasferimento);
3. relazione sugli interventi di informazione e sensibilizzazione dell'utenza durante il periodo di espletamento dei servizi;
4. eventuali servizi aggiuntivi che il concorrente intenda offrire
5. relazione sugli interventi adottati in materia di tutela e sicurezza del lavoro per il personale impiegato;
6. eventuali elaborati grafici menzionati nelle relazioni tecniche e materiale illustrativo dei mezzi e attrezzature previsti;
7. Modalità di gestione e di organizzazione con la elencazione delle attrezzature che saranno installate nell' ecocentro o piattaforma comunale, funzionale alla raccolta differenziata, per il quale l' impresa appaltatrice dovrà ricercarne l'area nel territorio comunale da acquisire e/o locare a proprie totali spese, ivi compreso l'onere di attrezzarla e gestirla per tutto il periodo dell'appalto, corrispondendo altresì il canone di locazione.

A tale scopo si segnala che il Comune aveva intrapreso una trattativa per la locazione di un'area , per la quale, a richiesta dell'impresa concorrente ne segnalerà l'ubicazione .

Nella busta contenente il prezzo offerto dovrà essere allegata , altresì, la relazione economica a giustificazione della remuneratività dell'offerta presentata. Tale relazione economica non può essere inserita, a pena di esclusione, nella busta contenente gli elaborati tecnici o nella busta contenente la documentazione amministrativa e dovrà indicare: